

PRITARTA
Šalčininkų rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2022 m. sausio 13 d.
įsakymu Nr. DĮV – 48

PATVIRTINTA
Šalčininkų „Santarvės“
gimnazijos direktoriaus
2022 m. sausio 13 d.
įsakymu Nr. V1-5

ŠALČININKŲ „SANTARVĖS“ GIMNAZIJA

**STRATEGINIS VEIKLOS
PLANAS**

2022-2024 m.

2021 m.

TURINYS

1. Vizija
2. Misija
3. Filosofija ir vertybės
4. Situacijos analizė
5. Strateginiai tikslai
6. Aplinkos ir išteklių analizė
7. SSGG analizė
8. Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonių planas
9. Strateginio plano įgyvendinimas ir priežiūra

VIZIJA

Moderni, besimokanti, bendradarbiaujanti, tobulėjanti mokykla, kurianti jaukią ir saugią aplinką, ugdanti dorovingą Lietuvos pilietį, kuriam sudarytos sąlygos įgyti kokybišką išsilavinimą, tapti pajėgiu pasirinkti tolesnę mokymosi kryptį.

MISIJA

Šalčininkų „Santarvės“ gimnazija teikia ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, pradinį, pagrindinį, vidurinį, suaugusiųjų vidurinį išsilavinimą gimtąja (rusų) kalba Šalčininkų rajono vaikams. Gimnazija yra kiekvienam prieinama, atvira švietimo naujovėms, mokinių tėvams, visuomenei, teikianti kokybišką ugdymą įvairių gebėjimų vaikams, parengiant juos šiuolaikiniam sparčios kaitos ir konkurencingam gyvenimui.

GIMNAZIJOS FILOSOFIJA

*„Mokomės ne mokyklai, bet gyvenimui.“
Seneka*

GIMNAZIJOS VERTYBĖS

- Bendravimas ir bendradarbiavimas.
- Atsakingumas ir sąžiningumas.
- Kūrybiškumas ir kritinis mąstymas.
- Mokymasis visą gyvenimą.
- Pasitikėjimas savimi ir savarankiškumas.
- Pagarba sau ir kitiems.

STRATEGINIAI TIKSLAI

I. Tobulinti ugdymo turinio kokybę, atsižvelgiant į mokinių asmeninius poreikius, siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos.

- 1.1. Tobulinti ugdymo kokybę pamokoje.
- 1.2. Taikant mokymosi bendradarbiaujant strategijas, sistemingai diferencijuoti ir individualizuoti ugdymą.
- 1.3. Tobulinti mokinių pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo sistemą.
- 1.4. Pasiruošti diegti ugdymo turinio atnaujinimą.

II. Stiprinti bendradarbiavimo kultūrą, gerinti bendruomenės narių tarpusavio santykius ir savijautą gimnazijoje.

- 2.1. Gerinti gimnazijos bendruomenės psichologinį mikroklimatą ir gerą savijautą.
- 2.2. Stiprinti bendruomenės narių bendrystę, dialogą, mokymąsi vieniems iš kitų.
- 2.3. Plėtoti bendradarbiavimo ryšius su kitomis mokyklomis ir socialiniais partneriais.
- 2.4. Stiprinti gimnazijos savivaldų veiklą.

APLINKOS IR IŠTEKLIŲ ANALIZĖ

Politiniai veiksniai

Šalčininkų „Santarvės“ gimnazijos strateginis planas 2022 – 2024 metams sudarytas remiantis:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- Valstybės švietimo 2013-2022 m. strategija;
- Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2021-2023 m. strateginiu veiklos planu;
- Šalčininkų rajono savivaldybės 2016-2022 metų strateginiu plėtros planu;
- Gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimo rezultatais, pedagoginės ir kultūrinės veiklos patirtimi bei bendruomenės narių rekomendacijomis;
- 2019 m. gimnazijos veiklos išorinio rizikos vertinimo ataskaita;
- Geros mokyklos koncepcija.

Socialiniai veiksniai

Šalčininkų rajone gyvena nemažai tautinių mažumų atstovų ir socialinės atskirties šeimų, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių. Esame vienintelė mokymo įstaiga rajone, teikianti vidurinį išsilavinimą rusų kaba. Tokie rizikos veiksniai kaip nedarbas, mažas dėmesys vaikų auklėjimui paliečia ir mūsų gimnaziją. Todėl didėja socialinių, psichologinių problemų turinčių šeimų skaičius. Didėja socialinę atskirtį patiriančių mokinių, kuriems reikia specialiosios paramos. Nemokamas maitinimas skiriamas 47 proc. gimnazijos mokinių. Apie 56 proc. mokinių gyvena 5 seniūnijose ir į gimnaziją atvažiuoja visuomeniniu transportu. Mokinių skaičius gimnazijoje nuo 2019 m. iki 2021 m. sumažėjo 12 proc.

Dėl įvairių rizikos veiksnių įtakos didelis dėmesys gimnazijoje skiriamas socialinių įgūdžių bei sveikos gyvenamosios ugdymui, karjeros planavimui.

Kultūrinė veikla akcentuojama palaikant gyvą ryšį tarp kartų (susitikimai, sveikinimai, šventės). Ryškus mokyklos teikiamų kultūros paslaugų bendruomenei spektras. Tai įvairūs kultūriniai renginiai, tradicijų puoselėjimas, tautinių švenčių šventimas kartu.

Vidaus veiksniai

Darbuotojų kvalifikacija

Gimnazijoje dirba kvalifikuoti pedagogai. Visi dirbantys mokytojai turi aukštąjį išsilavinimą. 18 pedagogų turi vyr. mokytojo kvalifikaciją ir 3 pedagogai – metodinio kvalifikaciją. Dirba pagalbos specialistai: vyr. socialinė pedagogė, logopedė, psichologė (su magistro laipsniu), bibliotekininkė, mokytojo padėjėja. Sveikatos priežiūra gimnazijoje rūpinasi visuomenės sveikatos priežiūros specialistė.

Sudarytos sąlygos kelti kvalifikaciją, skleisti gerą patirtį. Gimnazijoje kasmet rengiama mokytojų kvalifikacijos kėlimo programa.

Gimnazijos valdymas, savivaldos institucijos, grupės

Gimnazijos taryba, Vadovų komanda: direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, ūkvedė. Veikia Mokytojų taryba, Mokinių taryba, Vaiko gerovės komisija, Mokytojų atestacijos komisija, Ugdymo karjerai grupė, gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimo grupė, Metodinė taryba, metodinės grupės: kalbų, tikslųjų ir gamtos mokslų, socialinių mokslų, menų, technologijų bei kūno kultūros, pradinio ugdymo, klasių vadovų.

Planavimas

Gimnazija savo veiklą planuoja atsižvelgdama į veiklos įšivertinimo išvadas bei rekomendacijas. Gimnazijos planavimo sistemą sudaro: strateginis planas, ugdymo planas, metų veiklos planas, dalykų ilgalaikiai planai ir pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programos,

metodinių ir kitų grupių veiklos planai, savivaldos institucijų veiklos planai, bibliotekos veiklos planas, mėnesio gimnazijos veiklos planai, gimnazijos biudžeto planas.

Vidaus priežiūra

Gimnazijoje vykdoma pedagoginės veiklos priežiūra.

Gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimą atlieka gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimo darbo grupė. Gimnazijos finansinę veiklą kontroliuoja Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos įgalioti asmenys.

Gimnazijos veiklą prižiūri Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrius nustatyta tvarka.

Finansiniai ištekliai

Gimnazija finansiškai savarankiška. Direktorius yra gimnazijos finansinių išteklių valdytojas. Gimnazijos veikla finansuojama iš Šalčininkų rajono savivaldybės biudžeto ir klasių krepšelio lėšų. Papildomos lėšos pritraukiamos gaunant projektų finansavimą, 1,2% paramą, rėmėjų lėšas, specialiosios lėšas, kurias gimnazija gauna už patalpų nuomą ir teikiamas paslaugas.

SSGG ANALIZĖ

SSGG analizė
I. STIPRYBĖS
<ol style="list-style-type: none">1. Mokykla atvira ir svetinga.2. Tikslingas turimų patalpų pritaikymas ir panaudojimas.3. Sudarytos sąlygos išsilavinimą įgyti gimtąja (rusų) kalba.4. Nuolatinis profesinis tobulėjimas.5. Gimnazijoje puoselėjamos tradicijos ir papročiai.6. Mokiniai ruošiami olimpiadoms, konkursams, sporto varžyboms, užima prizines vietas.7. Palankios sąlygos suaugusiems įgyti vidurinį išsilavinimą.8. Neformaliojo švietimo veikla orientuojama į mokinių gebėjimų ugdymą.9. Tinkamai vykdoma ugdymo karjerai veikla.10. Tinkamai organizuojama švietimo pagalba gimnazijoje.11. Mokymuisi palankus mikroklimatas.12. Nuolat turtinama materialinė gimnazijos bazė.13. Efektyvi pagalba mokiniams, atvykusiems iš užsienio ar kitakalbių Lietuvos mokyklų.14. Prailginta mokinių darbo grupė – tėvai gali derinti vaiko priežiūrą ir darbą.
II. SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none">1. Nepakankamai išnaudojamos mokinių motyvavimo galimybės.2. Gimnazija neturi rėmėjų.3. Mokinių pažangos stebėjimas bei duomenų panaudojimas mokymosi rezultatams gerinti.4. Kai kurių mokytojų iniciatyvos trūkumas.5. Nepakankamas tėvų dėmesys mokinio mokymuisi.6. Nepakankamas pedagogų bendradarbiavimas mokinių mokymosi sunkumų klausimais.7. Neišnaudotos visos galimybės diferencijuojant ir individualizuojant ugdymą pamokose.8. Žema mokinių elgesio kultūra.9. Gimnazijos teritorija nėra aptverta, tai mažina mokinių saugumą.10. Vyrauja tradiciniai ugdymo metodai.11. Specialiųjų poreikių mokinių skaičiaus didėjimas.
III. GALIMYBĖS
<ol style="list-style-type: none">1. Užtikrinti ugdymo kokybę.2. Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas.3. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimą nukreipti į geresnę mokinių ugdymo kokybę.4. Mokinių sveikatingumo, vertybinių nuostatų ugdymas.5. Tėvų ir mokytojų bendradarbiavimo formų įvairovė.6. Šiuolaikinių edukacinių erdvių kūrimas ir panaudojimas.7. Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir vertinimo sistemos tobulinimas.8. Projektinės veiklos plėtojimas, mokyklos tradicijų puoselėjimas įtraukiant gimnazijos bendruomenę.9. Plėtoti įtraukiojo ugdymo sistemą.10. STEAM veiklų įgyvendinimas.
IV. GRĖSMĖS
<ol style="list-style-type: none">1. Mokinių skaičiaus mažėjimas.2. Prastėjanti mokinių mokymosi motyvacija įtakos mokinių išsilavinimo lygį ir konkurencingumą su kitomis mokyklomis.3. Neigiamas socialinės aplinkos poveikis.4. Technologijų vystymasis kelia grėsmę mokinių raštingumui ir sveikatai.5. Tėvų atsakomybės už vaiko mokymąsi ir elgesį įtakos mažėjimas.

STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS
I TIKSLAS

Tobulinti ugdymo turinio kokybę, atsižvelgiant į mokinių asmeninius poreikius, siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos.

Uždaviniai	Priemonės	Terminai	Atsakingi asmenys	Laukiami rezultatai	Lėšos
1	2	3	4	5	6
1.1. Tobulinti ugdymo kokybę pamokoje.	1.1.1. Mokymo(si) formų ir metodų, skatinančių aktyvią veiklą ir padedančių ugdyti bendrąsias ir dalykines kompetencijas siekiant asmeninės mokinio pažangos.	2022-2024	Mokytojai, administracija,	Kiekvienas mokytojas tikslingai planuoja pamokos turinį bei mokinių tolimesnę veiklą. Mokiniam sudaromos sąlygos patirti sėkmę. Taikomi metodai parenkami atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius ir mokymosi stilius. Padaugės pamokų, kuriose bus taikomi netradiciniai mokymo(si) būdai ir formos. Gerės mokinių asmeninė pažanga.	Intelektualiniai ištekliai
	1.1.2. Ugdymo proceso lankstumo didinimas, panaudojant gimnazijos erdves bei plėtojant ugdymą kitaip ir kitur.	2022-2024	Mokytojai, pagalbos specialistai	Ne mažiau 80 proc. mokytojų per mokslo metus 2-3 dalyko pamokas veda kitose erdvėse. Mokymas(is) taps atviresnis, paremtas kūrybingumu ir tyrinėjimu, o mokiniai socialiai aktyvūs, gebantys bendrauti ir bendradarbiauti. Ugdymo turinys ir veiklos orientuotos į kompetencijų ugdymą. Didėja kitose gimnazijos erdvėse ir už gimnazijos ribų vedamų pamokų skaičius, įtraukiami socialiniai partneriai.	Intelektualiniai ištekliai, Klasės krepšelio lėšos
	1.1.3. Tikslingas ir įvairus mokytojų kvalifikacijos kėlimas, orientuotas į pamokos kokybės gerinimą.	2022-2024	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija	80 proc. mokytojų sistemingai tobulina savo kompetencijas ir įgytas žinias taiko ugdymo procese. Kasmet nustatomas kvalifikacijos kėlimo poreikis ir atliekama analizė. Metodinėse grupėse, Mokytojų tarybos posėdžiuose mokytojai dalinasi įgyta patirtimi.	Intelektualiniai ištekliai, Klasės krepšelio, projektų lėšos
	1.1.4. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas.	2022-2024	Mokytojai, pagalbos specialistai,	Sudarytos palankios sąlygos kiekvienam mokiniui ugdytis pagal jų poreikius ir galimybes bei aktyviai dalyvauti gimnazijos gyvenime. Pritaikytos ir veiksmingai	Intelektualiniai ištekliai,

			administracija	įgyvendintos ugdymo programos, ugdymo turinys diferencijuojamas, ugdomos bendrosios ir dalykinės kompetencijos. Teikiama savalaikė pagalbos specialistų pagalba, ugdymosi prieinamumas.	Klasės krepšelio lėšos, projektų lėšos
	1.1.5. Sistemingas pamokos planavimo vertinimas: stebėjimas, analizavimas, informavimas.	2022-2024	Mokytojai, administracija, metodinių grupių pirmininkai	Mokytojai laikosi priimtų susitarimų dėl pamokos uždavinio formulavimo ir įgyvendinimo, užduočių pritaikymo, nuolat analizuoja ir stebi mokinio išmokymo lygį pamokoje. Pamokos aptariamos, bendros išvados pristatomos gimnazijos bendruomenei.	Intelektualiniai ištekliai
	1.1.6. Sistemingai analizuoti mokinio ir gimnazijos pasiekimus bei pažangą.	2022-2024	Mokytojai, administracija, metodinių grupių pirmininkai	Mokytojai nuolat stebės ir analizuos kiekvieno mokinio ugdymosi rezultatus, klasių vadovai ir tėvai bus laiku informuoti apie sėkmes ir nesėkmes bei padės organizuoti, teikti pagalbą esant poreikiui. Atlikta išsami NMPP, PUPP, MBE ir VBE rezultatų analizė. Remiantis atliktos analizės išvadomis, mokytojai diegs inovacijas, kurios padės užtikrinti geresnius mokinių pasiekimus.	Intelektualiniai ištekliai
1.2. Taikant mokymosi bendradarbiaujant strategijas, sistemingai diferencijuoti ir individualizuoti ugdymą.	1.2.1. Ugdymo turinio diferencijavimo ir individualizavimo organizavimo gerinimas kiekvienoje pamokoje.	2022-2024	Mokytojai	Mokytojai dalijasi gerąja patirtimi ir veda atviras pamokas, kuriose ugdymas individualizuojamas, diferencijuojamas, suasmeninamas, pamokos aptariamos ir reflektuojamos metodinėse grupėse. Gerėja mokytojų bendravimas ir bendradarbiavimas. Mokiniam sudaryta galimybė per pamokas rinktis įvairaus sudėtingumo ir jų atitinkančias poreikius užduotis. Mokiniai kartu su mokytoju planuoja savo mokymąsi.	Intelektualiniai ištekliai
	1.2.2. Metodinis užsiėmimas „Diferencijavimas ir individualizavimas“	2023-2024	Metodinė taryba	Dalyvauja visi gimnazijos mokytojai. Gerosios patirties sklaida. Priimti bendri susitarimai dėl ugdymo turinio diferencijavimo ir individualizavimo.	Intelektualiniai ištekliai

	atskirų dalykų pamokose“.				
	1.2.3. Gabių ir talentingų mokinių ugdymo(si) personalizavimas.	2022-2024	Mokytojai	Tenkinami mokinių poreikiai. Ugdymo plane skiriamos papildomos dalykų valandos moduliams ir pasirenkamiesiems dalykams, ilgalaikėms konsultacijoms. Gimnazijoje rengiamos dalykų olimpiados, konkursai. Kasmet apie 10 proc. mokinių dalyvauja olimpiadose, konkursuose.	Intelektualiniai ištekliai
	1.2.4. Užduočių paruošimas ir atlikimas skirtingų poreikių mokiniams naudojant skaitmeninius išteklius.	2022-2024	Mokytojai	Pamokose bus taikomi esami ir naujai įsigyti skaitmeniniai ištekliai. Intensyvesnis IKT panaudojimas pamokoje, ugdymo procese, gerės mokytojų ir mokinių skaitmeninė kompetencija. Užduočių įvairovės taikymas pagal mokinių interesus, mokymosi tempą ir mokymosi pasiekimus.	Intelektualiniai ištekliai, Klasės krepšelio lėšos
1.3. Tobulinti mokinių pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo sistemą.	1.3.1. Mokinių įsivertinimo gebėjimų formavimas.	2022-2024	Mokytojai	Mokiniai įsitraukia į mokymosi pasiekimų į(si)vertinimą, pažangos stebėjimą, pasiektų rezultatų apmąstymą. Kiekvienas mokinys pildo Asmeninės pažangos stebėjimo lapą, analizuoja pokyčius, numato tobulinimo sritis ir būdus. Su mokiniais aptariama individuali pažanga.	Intelektualiniai ištekliai
	1.3.2. Sistemingai analizuoti mokinių pasiekimus ir pažangą metodinėse grupėse, išvadas naudoti ugdymo proceso tobulinimui.	2022-2024	Mokytojai	Užtikrinta efektyvi pagalba mokiniams, pasiekimai ir pažanga nuolat aptariami įvertinant pažangos pokytį.	Intelektualiniai ištekliai
	1.3.3. Elektroninių įsivertinimo ir refleksijos įrankių panaudojimas grįžtamajam ryšiui.	2022-2024	Mokytojai	Organizuoti mokymai apie įrankių panaudojimą, patobulinta mokytojų ir mokinių skaitmeninė kompetencija. Pamokoje paliekama pakankamai laiko įsivertinimui ir refleksijai.	Intelektualiniai ištekliai, Klasės krepšelio lėšos

1.4. Pasiruošti diegti ugdymo turinio atnaujinimą.	1.4.1. Gimnazijos bendruomenės nuolatinis informavimas apie ugdymo turinio planuojamus pokyčius, žingsnius.	2022-2024	Administracija	Vyks informacijos sklaida apie ugdymo turinio atnaujinimo pokyčius, programų diegimo žingsnius. Organizuoti informaciniai susirinkimai, aptarimas Mokytojų taryboje, metodinėse ir kitose darbo grupėse. Aktuali informacija viešinama gimnazijos el. dienyne, virtualiame mokytojų kambaryje.	Intelektualiniai ištekliai
	1.4.2. Atlikti pasirengimo analizę, susitarti dėl strateginių veikimo kryptių, suburti ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo grupę.	2022-2024	Administracija darbo grupė, ūkvedė	Vyks tikslinių grupių (mokytojų, tėvų, mokinių) pirminė apklausa arba diskusijos, kurias vykdys darbo grupė ir administracija. Gimnazijos bendruomenėje formuojamas pozityvus požiūris į pokyčius švietime, visi mokytojai prisiima atsakomybę vykdyti savo įsipareigojimus ir ruošiasi ugdymo procese taikyti atnaujintas Bendrąsias programas (toliau BP). Įvertinta gimnazijos materialinė bazė, paruoštas turtinimo planas.	Intelektualiniai ištekliai
	1.4.3. Dalyvauti ugdymo turinio atnaujinimo procese, tobulinti kompetencijas.	2022-2024	Administracija mokytojai	Mokytojai aktyviai dalyvauja šalies ir rajono mastu organizuojuose mokymuose, konsultacijose bei kitose renginiuose, gauta informacija dalinasi su kolegomis. Gimnazijoje organizuojami metodiniai užsiėmimai BP atnaujinimo klausimais. Stiprinamos mokytojų skaitmeninės kompetencijos.	Intelektualiniai ištekliai

II TIKSLAS

Stiprinti bendradarbiavimo kultūrą, gerinti bendruomenės narių tarpusavio santykius ir savijautą gimnazijoje.

Uždaviniai	Priemonės	Terminai	Atsakingi asmenys	Laukiami rezultatai	Lėšos
1	2	3	4	5	6
2.1. Gerinti gimnazijos bendruomenės psichologinį mikroklimatą ir gerą savijautą.	2.1.1. Organizuoti bendrus gimnazijos bendruomenės (mokinių, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų)) renginius.	2022-2024	Administracija, klasių vadovų metodinė grupė, Gimnazijos taryba	Geresni gimnazijos narių santykiai, geresnis gimnazijos įvaizdis, stiprės bendrystės jausmas bendruomenėje. 50 proc. tėvų ir ne mažiau nei 80 proc. mokinių ir mokytojų dalyvauja gimnazijos organizuojamuose renginiuose. Informacija apie renginius viešinama gimnazijos interneto svetainėje, soc. tinklo paskyroje, savivaldybės svetainėje, vietos spaudoje.	Paramos lėšos, intelektualiniai ištekliai
	2.1.2. Vykdyti smurto ir patyčių prevenciją gimnazijoje. Ilgalaikių prevencinių programų integravimas į ugdymo turinį. Socialinis emocinis ugdymas.	2022-2024	Administracija, pagalbos specialistai, klasių vadovai	Gimnazijos bendruomenės nariai jaučiasi saugūs, vienas su kitu elgiasi pagarbiai, valdo emocijas, rūpinasi savimi ir kitais, priima atsakingus sprendimus, tinkamai elgiasi sudėtingose situacijose. Tėvai pasitiki gimnazija. Ugdomos mokinių prevencinės nuostatos dėl rūkymo, alkoholinių gėrimų ir psichiką veikiančių medžiagų vartojimo.	Intelektualiniai ištekliai
	2.1.3. Mokinių emocinės savijautos tyrimas ir rezultatų panaudojimas gimnazijos veiklos kokybės gerinimui.	2022-2024	Administracija, pagalbos specialistai, klasių vadovai, VGK	Sistemiškai stebima ir įvertinama mokinių emocinė savijauta, rengiamos išvados ir rekomendacijos, suteikiama savalaikė pagalba. Ugdomas pasitikėjimas savimi, gerinama emocinė būklė. Dalyvaujama geros savijautos programoje.	Klasės krepšelio lėšos, intelektualiniai ištekliai
	2.1.4. Atlikti bendruomenės mikroklimato tyrimą.	2022-2023	Pagalbos specialistai,	Atliktas gimnazijos bendruomenės mikroklimato tyrimas, parengtos išvados ir	Intelektualiniai ištekliai

			veiklos kokybės įsivertinimo grupė	rekomendacijos. Su tyrimo rezultatais supažindinta bendruomenė.	
	2.1.5. Teikti efektyvią pedagoginę, psichologinę, socialinę pagalbą mokiniams, tėvams (globėjams, rūpintojams).	2022-2024	Administracija, pagalbos specialistai, VGK, klasių vadovai	Mokiniam, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) bus suteikta individuali pedagoginė, socialinė, psichologinė, profesinė pagalba (arba bus nukreipiami į atitinkamos srities specialistus).	Klasės krepšelio lėšos, intelektualiniai ištekliai
2.2. Stiprinti bendruomenės narių bendrystę, dialogą, mokymąsi vieniems iš kitų.	2.2.1. Plėtoti refleksijos dienų ir trišalių pokalbių organizavimą.	2022-2024	Administracija, pagalbos specialistai, klasių vadovai, dalykų mokytojai	Kiekvienas mokinys dalyvauja trišaliuose pokalbiuose ir refleksijos dienose bent du kartus per mokslo metus. 50 proc. mokinių kartu su tėvais mokosi valdyti mokymosi procesą.	Klasės krepšelio lėšos, intelektualiniai ištekliai
	2.2.2. Kolegialaus grįžtamojo ryšio diegimas ir organizavimas.	2023-2024	Darbo grupė, gimnazijos mokytojai	Parengtas kolegialaus grįžtamojo ryšio teikimo tvarkos aprašas. Bus stiprinama mokytojų lyderystė, kolegialus dalijimasis patirtimi. Mokytojai reflektuoja pamokas, grįžtamąją informaciją panaudoja savo profesinės veiklos tobulinimui.	Intelektualiniai ištekliai, klasės krepšelio lėšos
	2.2.3. Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo sistemos tobulinimas.	2022-2024	Administracija, klasių vadovai, pagalbos specialistai	Sukurtas gimnazijos tėvų informavimo tvarkos aprašas. Gerės komunikacija su tėvais.	Intelektualiniai ištekliai
2.3. Plėtoti bendradarbiavimo ryšius su kitomis mokyklomis ir socialiniais partneriais.	2.3.1. Socialinių partnerių, tėvų, dalyvavimas vykdant mokinių profesinį orientavimą.	2022-2024	Administracija, pagalbos specialistai, UK grupė, klasių vadovai	25 proc. I-IV gimnazijos klasių mokinių „pasimatuoja“ profesiją Šalčininkų įmonėse. Baigiamosios klasės mokiniai tikslingiau renkasi egzaminus, tolimesnes studijas. 70 proc. gimnazinių klasių mokinių žino profesijos pasirinkimo galimybes. Vyksta profesinio veiklinimo užsiėmimai.	Intelektualiniai ištekliai
	2.3.2. Prasmingų ryšių su gimnazijos absolventais kūrimas.	2022-2024	Klasės vadovai	Gimnazijos absolventai dalyvauja klasių valandėlėse, bendruomenės renginiuose, karjeros dienose, varžybose.	Paramos lėšos, intelektualiniai ištekliai

					liniai ištekliai
	2.3.3. Ryšių ir santykių palaikymas su kitomis mokyklomis, socialiniais partneriais.	2022-2024	Pagalbos specialistai, administracija, mokytojai.	Bus vykdomi bendri projektai, užsiėmimai su kitomis mokyklomis ir socialiniais partneriais, organizuoti bendri renginiai, palaikomi draugiški ir dalykiški santykiai.	Intelektualiniai ištekliai
	2.3.4. Partnerystės ir bendradarbiavimo ryšių užmezgimas, organizuojant ir vykdant nacionalines, rajono, gimnazijos projektines veiklas.	2022-2024	Mokytojai, pagalbos specialistai.	Mokiniai įgis bendradarbiavimo ir bendravimo įgūdžių, plės akiratį, bus ugdomas pilietiškumas, stiprinama kultūrinė kompetencija. Kasmet dalyvauta 1-2 projektinėse veiklose. Pritraukiamos projektų lėšos.	Projektų lėšos, paramos lėšos, intelektualiniai ištekliai
2.4. Stiprinti gimnazijos savivaldų veiklą.	2.3.5. Gimnazijos savivaldos institucijos aktyviai ir atsakingai dalyvauja planuojant ir vertinant gimnazijos veiklą.	2022-2024	Gimnazijos taryba, Metodinė taryba, Mokinių taryba	Augs bendruomenės narių iniciatyvumas, kūrybiškumas. Pagerės mokytojų ir mokinių bendravimas ir bendradarbiavimas. Bus kuriama solidari, atvira kaitai bendruomenė.	Intelektualiniai ištekliai

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Gimnazijos strateginio plano tikslai ir uždaviniai įgyvendinami kasmet sudarant gimnazijos metinį veiklos planą. Strateginio plano įgyvendinimą prižiūri direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė. Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną vyksta sistemingai. Kiekvienų mokslo metų pabaigoje analizuojamas gimnazijos metinio veiklos plano įgyvendinimas, teikiamos rekomendacijos darbo grupei, rengiančiai metinę veiklos programą.

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupė stebėsenos rezultatus pristato gimnazijos bendruomenei. Gimnazijos bendruomenė turi galimybę išsakyti savo nuomonę, teikti siūlymus, kaip optimaliau įgyvendinti strateginius tikslus ir uždavinius, tikslingiau panaudoti gimnazijos išlaidas. Gimnazijos metinės veiklos planavimo grupė, išnagrinėjusi strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupės rekomendacijas, gimnazijos bendruomenės siūlymus ir pastebėjimus, rengia metinį veiklos planą, numatydama konkrečias priemones ir terminus strateginiams uždaviniams pasiekti. Švietimo įstaigų apskaitos skyrius stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos.

Projektui pritarta:

Šalčininkų „Santarvės“ gimnazijos tarybos 2021 m. gruodžio 15 d. posėdyje (protokolas Nr. V6-6).