

ŠALČININKŲ „SANTARVĖS“ GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIREKTORĖS INGOS MARCIŠEVSKOS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-19 Nr. _____

Šalčininkai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Įgyvendinant gimnazijos 2019-2021 m. m. strateginio plano „Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą“ ir gimnazijos 2020-2021 m. m. veiklos plano tikslą „Tobulinti ugdymo kokybę pamokoje, atsižvelgiant į mokinių asmeninius poreikius, siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos“ dėmesys skirtas taikyti pamokoje mokymosi bendradarbiaujant strategijas, sistemingai diferencijuoti ir individualizuoti ugdymą, diegti vertinimo ir įsivertinimo kultūrą, stiprinti kryptingą ir įvairiapusę pagalbą mokiniui.

2020-2021 mokslo metais gimnazijos įsivertinimui buvo pasirinktas rodiklis 2.4.2. Mokinių įsivertinimas, raktinis žodis - įsivertinimas kaip sąvoka. Vykdamas įsivertinimą buvo numatyta pamokų stebėseną, kurios tikslas išsiaiškinti, kaip pamokoje vyksta mokinių įsivertinimas, ar mokiniai sugeba savarankiškai ar su mokytojo pagalba įsivertinti savo mokymąsi. 60 proc. stebėtose pamokose buvo naudojami skaitmeniniai įsivertinimo ir refleksijos įrankiai. 71 proc. stebėtose pamokose vyko refleksija bei mokinių mokymosi pasiekimų [(si)vertinimas. Mokiniai įsitraukia į mokymosi pasiekimų [(si)vertinimą, pažangos stebėjimą, pasiektų rezultatų apmąstymą. Pamokose mokytojai skiria pakankamai laiko refleksijai ir įsivertinimui, 55 proc. mokinių gebėjo apibendrinti išmoktą medžiagą ir reflektuoti. Remiantis įsivertinimo grupės apklausos rezultatais 68 proc. apklaustų mokinių teigė, kad savo mokymosi rezultatus aptaria ir analizuoja su mokytojais dalykininkais, 97 proc. – aptaria savo pasiekimus ir pažangą su klasės vadovu, su tėvais aptaria savo pasiekimus ir pažangą – 88 proc. apklaustų mokinių. 1-8 kl. gimnazijoje organizuota pažangos ir pasiekimų įsivertinimo ir refleksijos savaitė, kuri atskleidė kokybišką grįžtamąjį ryšį tarp mokinių ir mokytojų. Dalyvavo 96 proc. mokinių ir 97 proc. mokytojų. Organizuoti individualūs pokalbiai su klasių vadovais. Pokalbių metu išsiaiškinta, kad visi mokiniai pildo ir aptaria su klasės vadovu ir dalykų mokytojais individualios (asmeninės) pažangos įsivertinimo lapus, juose nurodo savo lūkesčius, reflektuoja praėjusio pusmečio pasiekimus. 100 proc. 5-8, IG-IVG klasių mokinių turi asmeninius segtuvus ir pildo individualios (asmeninės) pažangos įsivertinimo lapus. Teikiant mokiniams ir tėvams grįžtamąjį ryšį apie mokinių pažangą ir pasiekimus, mokiniai kaupia savo pasiekimų įrodymus įsivertinimo aplankuose (1-4 kl. – 100 proc. mokinių). 2021-2022 m. m. taip pat tobulinantis gimnazijos įsivertinimo rodiklis 4.2.2. Bendradarbiavimas su tėvais, raktinis žodis – [(si)traukimas.

Gimnazija dalyvauja mokinių ugdymosi pasiekimų gerinimo projekte „Kokybės krepšelis“, 2021 m. atnaujinta 8 narių veiklos tobulinimo plano koordinavimo ir priežiūros darbo grupė, kuri parengė pirmų metų mokyklos veiklos tobulinimo plano ataskaitą bei antrų metų mokyklos veiklos tobulinimo

planą. Kiekvienas grupės narys kuruoja vieną plano sritį ir kas mėnesį atlieka srities analizę. Kas du mėnesius teikiamos finansinės ataskaitos Nacionalinei švietimo agentūrai (NŠA).

Siekiant gerinti pamokos kokybę bei plėtoti mokytojų profesines ir dalykines kompetencijas, mokytojams pagal projektą „Kokybės krepšelis“ organizuoti bendri ilgalaikiai 40 val. mokymai „Šiuolaikinės pamokos vadyba ir aktyvus kiekvieno mokinio mokymasis“ (dalyvavo 93 proc. mokytojų), remiantis mokytojų įsivertinimo ataskaita, 78 proc. mokytojų įgytas kompetencijas pritaikė pamokose. Sudarytos sąlygos dalyvauti grupiniuose ir individualiai pasirinktuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

2021 m. kvalifikaciją kėlė 97 proc. mokytojų. Mokslo metų pabaigoje kiekvienas mokytojas pildė savianalizės anketą, kurioje numatė metinę užduotį, susietą su mokinių pasiekimų gerinimu. Siekiant stiprinti bendrąsias, socialines, bendradarbiavimo kompetencijas, ugdymą tyrinėjant, vyko gerosios patirties sklaida „Kviečiu kolegą“. 15 mokytojų, iš anksto susitarę, aplankė ir aptarė 53 kolegų pamokas, o tai 37 proc. daugiau nei 2019-2020 m. m.. Pravestos 32 atviros pamokos ir užsiėmimai, organizuota 17 išvykų, organizuotas netradicinių pamokų mėnuo „Pamoka be sienų“, kurio metu 67 proc. mokytojų vedė netradicines pamokas kitoje aplinkoje, iš viso pravestos 34 pamokos.

Gimnazija nuolat analizuoja ir stebi ugdomosios veiklos pokyčius. Mokinių pasiekimų gerinimo klausimai, laimėjimai ir problemos nuolat aptariami mokytojų tarybos, VGK posėdžiuose, metodinėse grupėse ir klasių koncentrų susirinkimuose, iš viso pravesti 6 Mokytojų tarybos posėdžiai, kuriuose buvo svarstomas mokinių ugdymo tobulinimas ir analizė. Gimnazijos administracija stebėjo 80 pamokų, iš jų 48 nuotoliniu būdu, pagal numatytus pamokos tobulinimo aspektus. Mokytojai stebėjo ir reflektavo su kolegomis iš viso 106 pamokas. 71 proc. mokytojų laikosi priimtų gimnazijoje susitarimų.

2020-2021 mokslo metais gimnazijos pažangumas yra 100 proc. Aukštesniu lygiu baigė 14 proc. mokinių, pagrindiniu – 33 proc., patenkinamu – 53 proc. mokinių (be suaugusiųjų kl.). Visi mokiniai buvo perkelti į aukštesnę klasę. Palyginus su 2019-2020 m. m. 0,8 proc. padidėjo aukštesniu lygiu besimokančių mokinių, 3,3 proc. padidėjo pagrindiniu lygiu besimokančių mokinių, 3,2 proc. sumažėjo patenkinamu lygiu besimokančių mokinių. Išanalizavus ir palyginus mokinių lankomumą 2020-2021 m. m. ir 2019-2020 m. m. darytina išvada, kad lankomumas pagerėjo, nes praleistų pamokų skaičius sumažėjo 35 proc., be to 34 proc. sumažėjo nepateisintų pamokų skaičius. Įtaką lankomumo gerinimui turėjo nuotolinis ugdymas. Už labai gerą mokymąsi mokiniai apdovanojami gimnazijos medaliais (2021 m. įteikta 16 medalių, 2020 metais - 16).

Mokymosi pagalba teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Pagalbą mokiniams teikė socialinė pedagogė, psichologė, logopedė, klasių vadovai, dalykų mokytojai. Mokinių gebėjimams ir poreikiams tenkinti sudarytos sąlygos lankyti trumpalaikes visų dalykų konsultacijas bei pradinio ugdymo dalykų, lietuvių kalbos, gimtosios (rusų) kalbos, matematikos, fizikos dalykų ilgalaikes konsultacijas 5-8, I-IV klasių mokiniams (11 sav. val.), pagal projektą „Kokybės krepšelis“ (11 sav. val. 1-8 kl.), papildomų lėšų, skirtų mokymosi praradimams šalinti po nuotolinio mokymo (nuo 2021 m. balandžio mėn. 5 sav. val., dalyvavo 5, 7, III, IV kl. mok., nuo spalio mėn. 12 sav. val., dalyvavo 1-8, I-IV kl. mok.). Atsižvelgiant į I-IV gimn. klasių mokinių poreikius (48 mok.), 73 proc. mokinių sudarytos galimybės lankyti lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos modulius. 82 proc. BUP valandų, skirtų mokinių poreikiams tenkinti, panaudotos mokymosi pagalbai teikti. Konsultacijomis naudojasi dauguma (66 proc.) mokinių. Gimnazijos psichologė, nustačiusi 5-8, I-IV klasių mokinių mokymosi stilius, organizavo viešą konsultaciją, kurioje dalyvavo 52 proc. mokytojų. Organizuota grupinė konsultacija 7-8, I-IVG kl. mokiniams, kaip geriau įsisavinti mokymosi medžiagą atsižvelgiant į mokymosi stilius. 43 proc. stebėtose pamokose mokytojai diferencijavo ir individualizavo mokymosi veiklas. Kontaktinio ir nuotolinio mokymo metu specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) mokiniams (6 mok.) teikiama individuali pagalba, su 1 mokiniu buvo dirbama pagal individualiai sudarytą tvarkaraštį. SUP mokiniams pagalbą teikė mokytojo padėjėjas. Nuotolinio mokymo metu buvo užtikrintos būtinos mokymosi sąlygos socialiai pažeidžiamoms grupėms, 12 mokinių sudarytos sąlygos mokytis nuotoliniu būdu iš gimnazijos, užtikrinta priežiūra ir maitinimas, laikantis sveikatos saugos, higienos normų. Neformaliajam švietimui skirta 18 val. per savaitę. Paruoštas ir patvirtintas gimnazijos Gabių ir talentingų mokinių atpažinimo

tvarkos aprašas. Įgyvendintos dvi grupinės konsultacijos mokytojams (dalyvavo 73 proc. mokytojų), rusų k. (gimtosios), matematikos, lietuvių kalbos ir gamtos mokslų mokytojai užpildė visų 4-8 klasių mokinių Vaiko rangavimo klausimyną ir Mokinių nominavimo anketą, tolimesniam testavimui identifikauta 4 proc. mokinių.

2021 m. abiturientai laikė lietuvių kalbos ir literatūros (išlaikė 100 proc.), istorijos (išlaikė 100 proc.), užsienio (anglų) kalbos (išlaikė 75 proc.), matematikos (išlaikė 100 proc.), geografijos (išlaikė 100 proc.) valstybinius brandos egzaminus ir lietuvių kalbos ir literatūros bei gimtosios (rusų) kalbos mokyklinius egzaminus. Brandos atestatus gavo 13 dieninės klasės mokinių (100%), 9 suaugusiųjų klasės mokiniai (75%), mokymosi pasiekimų pažymėjimus – 3 suaugusiųjų klasės mokiniai (25%). Bendrai brandos atestatus gavo – 22 abiturientai (88 proc.) ir 2 buvę mokiniai, mokymosi pasiekimų pažymėjimus – 3 abiturientai (12 proc.). Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavo 10 mokinių, visi mokiniai tęsia mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą. Lyginant 2021 m. ir 2019 m. PUPP rezultatų vidurkius, matematikos – pagerėjo nuo 5 iki 6,9, gimtosios (rusų) kalbos – pagerėjo nuo 5,93 iki 8,1, lietuvių kalbos – pagerėjo nuo 5,07 iki 6,3.

Siekiant pritaikyti ugdymo turinį įvairių gebėjimų mokiniams (diferencijuojant, individualizuojant, suasmeninat mokymąsi), mokytojai, rengdami pamokoms užduotis, atsižvelgia į kiekvieno mokinio asmeninius poreikius, naudoja skaitmeninius išteklius. Iš „Kokybės krepšelio“ lėšų ir gimnazijai skirtų skaitmeninio ugdymo plėtrai lėšų visiems nuo 2 iki 12 klasių mokiniams nupirktos EDUKA licencijos. Ši priemonė naudojama lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, užsienio (anglų) kalbos, chemijos dalykams. 5, 6, 7, 8 klasių mokiniams papildomai nupirktos lietuvių kalbos ir matematikos EMA pratybų licencijos. Užtikrinant veiksmingesnį mokymosi veiklų diferencijavimą, individualizavimą, įsivertinimą skirtingų poreikių mokiniams, susitarta kuo daugiau pamokose išnaudoti turimas planšetes (37 vnt.), interaktyvius ekranus ir lentas (6 vnt.). Didėja pamokų skaičius, kuriose mokytojai tinkamai naudoja IKT. Stengiamės tinkamai panaudoti gabių mokinių potencialą. Rengiamos dalykų olimpiados, konkursai. Rajono olimpiadose nuotoliniu būdu iš viso dalyvavo 15 mokinių, gautos 7 prizinės vietos (I vieta – 3, II vieta – 1, III vieta – 3). Prizinių vietų dalyviai apdovanoti Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus medaliais.

Įgyvendinant strateginį tikslą „Kurti šiuolaikišką, saugią, bendruomenės poreikius atitinkančią ugdymo(si) aplinką“ ir gimnazijos veiklos plano tikslą „Mokyklos įvaizdžio stiprinimas vidinėje ir išorinėje erdvėje, bendruomenės kultūros plėtojimas“ vykdomos sveikatos ugdymo, žmogaus saugos, rengimo šeimai ir lytiškumo, sveikos gyvensenos, psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos, kurios integruojamos į dalykų programas ir į klasių vadovų veiklą, formuojami higienos įgūdžiai ir ugdomas atsakingumas asmeninei sveikatai. Socialinio emocinio ugdymo gerinimas, atsparumas neigiamoms įtakoms buvo ugdomas įgyvendinant 2 ilgalaikes prevencines programas „Savu keliu“ ir „Gyvai“, kuriose dalyvavo visi mokiniai. Nuotolinio ugdymo metu įdiegta Patyčių dėžutė, mokiniai anonimiškai gali pranešti apie patyčias, o mokytojai gali laiku suteikti pagalbą. Į dėžutę negauta nė vieno pranešimo dėl patyčių ar kitų destruktivių atvejų. Didelis dėmesys gimnazijoje yra skiriamas pilietiškumo ugdymui, vyko 2 nuotoliniai renginiai, 2 nuotoliniai konkursai, 4 iniciatyvos ir akcijos, 2 susitikimai, kurie skatino mokinius būti aktyviais, informuotais ir atsakingais piliečiais, galinčiais priimti atsakomybę už save ir savo bendruomenę. Sėkmingai įvykdyti 5 trumpalaikiai gimnazijos ir 3 nacionaliniai projektai, kurie gerino mokinių tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą, taip pat bendradarbiavimą su kitomis Lietuvos mokyklomis, skatino dalyvauti bendrose veiklose, plėtė akiratį, ugdė pilietiškumą. Projektuose dalyvavo dauguma I-IV gimn. klasių mokinių, 71 proc. mokinių lavina savo gabumus dalyvaudami neformaliajame švietime (45 proc. mok. lanko 1 būrelį, 55 proc. mok. – 2 ir daugiau). Dalyvavimas būreliuose skatina mokinių saviraišką, padeda atsiskleisti kaip asmenybėms. 3 projektų (1 nacionalinis, 2 – savivaldybės) finansavimas padėjo lavinti mokinių pažinimo, kūrybiškumo, iniciatyvumo, savęs pažinimo kompetencijas, organizuoti kultūrinę, edukacinę veiklą. Nuotolinio ugdymo metu vyko karjeros savaitė, kurios metu 70 proc. mokytojų integravo UK temas į pamokų turinį, iš viso prarastos 92 pamokos, kiekvienoje 1-4, 5-8, I-II gimn. klasėse 1-2 tėvų atstovai supažindino mokinius su savo profesijomis. Kiekvienas 5-8, I-IV gimn.

kl. mokinys gavo po 1 individualią karjeros planavimo konsultaciją. 79 proc. 5-8 kl. mokinių gavo po 1 grupinę karjeros planavimo konsultaciją. Ugdymo karjerai grupės nariai kartu su klasių vadovais organizavo 3 išvykas (dalyvavo 87 proc. 1-8 kl. mokinių), susijusias su profesijų pažinimu, 5 nuotolinius susitikimus su įvairių profesijų ir mokymo įstaigų atstovais (dalyvavo 98 proc. I-IV gimn. kl. mokinių). 5-7 kl. įgyvendintas gimnazijos trumpalaikis projektas „Pasimatuok profesiją“. Įkurtas ugdymo karjeros edukacinis kampelis gimnazijos fojė ir skaitykloje.

2021 metais vyko 12 Vaiko gerovės komisijos posėdžių bei atskirų nuotolinių pasitarimų ir susitikimų. Iš viso Vaiko gerovės komisija koordinavo švietimo programų pritaikymą/individualizavimą 7 mokiniams. Bendradarbiaujant su klasių vadovais, gimnazijos pedagogais, teikė pagalbą mokiniams, neturintiems sąlygų mokytis namuose bei kartu su gimnazijos administracija, koordinavo ir organizavo reikalingą mokymosi pagalbą ir ugdymo proceso organizavimą gimnazijoje. Buvo aptariama naujai atvykusių mokinių adaptacija, ieškoma būdų ir priemonių, kaip efektyviau užtikrinti mokinių saugumą, kaip patenkinti įvairius mokinių ugdymo(si) poreikius bei kiti aspektai, susiję su mokinių gerove, aptariamoms ir teikiamoms įvairios rekomendacijos mokytojams dalykininkams, kaip dirbti su specialiuoju poreikiu mokiniams. Buvo vykdomos individualios psichologo ir socialinio pedagogo konsultacijos (nuolatinės ir pagal poreikį), taip pat įvairiais prevenciniais klausimais, susijusiais su sveikata, žalingais įpročiais ir pan., švietimą vykdė visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči sveikatos priežiūrą mokykloje. Logopedo pagalba teikiama 24 mokiniams. Vaiko gerovės komisijos nariai, atlikdami savo funkcijas, bendradarbiavo su Šalčininkų ir Gerviškių seniūnijos socialinėmis darbuotojomis. Vilniaus apskrities Vaiko teisių apsaugos skyriaus specialistais, Šalčininkų socialinių paslaugų centro atvejo vadybininke ir kt. Gimnazijos teritorijoje buvo organizuojami prevenciniai budėjimai, siekiant stiprinti saugios ir sveikos aplinkos kūrimą. Mokslo metų eigoje elektroninių priemonių pagalba gimnazijos bendruomenei buvo teikiama įvairi pedagoginė, psichologinė ir kitokia aktuali informacija.

Mokinių taryba per nuotolį organizavo 2 akcijas gimnazijos Facebook paskyroje. Mokinių tarybos atstovai sudalyvavo 5 susitikimuose/pristatymuose/konkursuose, kurių informacija vėliau dalinasi su gimnazijos bendruomenės nariais.

Gimnazija puošiama mokinių darbais, atsižvelgiant į valstybines ir kalendorines šventes, organizuojami tradiciniai kultūriniai renginiai. Ugdytiniai dalyvauja rajono kultūriniame gyvenime. Mokytojai aprūpinti šiuolaikinėmis organizacinėmis ir mokymo priemonėmis, kurios padeda mokytojams optimizuoti pasirengimą mokymo procesui ir jį organizuoti. Atnaujinta skaitmeninė bazė, nupirkti 8 kompiuteriai, 1 interaktyvus ekranas, 3 spausdintuvai, kompiuterių priedai, interaktyvios grindys. Gimnazija gavo 3 nešiojamus kompiuterius. Mokymo priemonės nupirktos į technologijų kabinetą, priešmokyklinio ugdymo grupę, pradinio ugdymo, chemijos ir kitus kabinetus, atnaujintas sporto inventorių. Vadovėlių fondas papildytas naujais vadovėliais. Nupirkti baldai į bibliotekos patalpas, minkštasuoliai į fojė, priešmokyklinio ugdymo grupę, persirengimo spintelės 5-8, I-IV kl. mokiniams.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Šalčininkų rajono švietimo įstaigas tvarkos aprašo įgyvendinimas.	Priėmimas į Šalčininkų „Santarvės“ gimnaziją nuo 2021-2022 mokslo metų vykdomas centralizuotai pagal informacinėje sistemoje užregistruotus prašymus.	Priėmimas į Šalčininkų „Santarvės“ gimnaziją vyksta centralizuotai naudojantis centralizuota prašymų pateikimo ir gyventojų informavimo informacine sistema (IS). Gimnazijoje paskirtas IS naudotojas – darbuotojas atsakingas už vaikų/mokinių duomenų bazės tvarkymą. Gimnazijos interneto svetainėje skelbiama aktuali su mokinių priėmimu susijusi informacija.	Priėmimas į gimnaziją 2021-2022 m. m. vyko tradiciniu būdu, nes Centralizuota prašymų pateikimo ir gyventojų informavimo informacinė sistema (IS) yra ruošiama. Centralizuoto priėmimo įgyvendinimo pradžia buvo perkelta į 2022 m. dėl projekto „Paslaugų ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas Šalčininkų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimo terminų pakeitimo. Vyko pasiruošimas pereiti prie centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į gimnaziją: informacija apie planuojamą centralizuotą priėmimą paskelbta gimnazijos svetainėje, dalyvavau vartotojų ir administratorių CVP IS mokymuose, susipažinau su darbo instrukcija, testinę aplinkos versiją, Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Šalčininkų rajono savivaldybės švietimo įstaigas aprašo projektu. Centralizuotas priėmimas bus vykdomas nuo 2022 m. kovo 1 d.
1.2. Sudaryti ir įgyvendinti mokyklos mokymosi pagalbos teikimo ir mokymosi praradimų kompensavimo	Sistemiška mokymosi pasiekimų ir pažangos stebėseną ir individualios pagalbos teikimas. Mokymosi pagalbos efektyvumo stebėseną.	Sudarytas ir įgyvendintas mokymosi pagalbos teikimo ir mokymosi praradimų kompensavimo planas. Mokinių individuali pažanga aptarta VGK posėdžiuose, mokytojų grupėse (kartą per	Sudarytas Šalčininkų „Santarvės“ gimnazijos mokymosi pagalbos teikimo ir mokymosi praradimų kompensavimo planas 2021 metams (direktoriaus 2021-04-12 įsakymas Nr. V1-38). Įgyvendinant planą sudarytos sąlygos mokiniams.

<p>planą.</p>		<p>mėnesį). Du kartus per metus organizuoti trišaliai susitikimai mokiny - tėvai - mokytojai (klasės auklėtojas). Mokiniam, turintiems mokymosi sunkumų, suteiktos individualios (grupinės) konsultacijos.</p>	<p>neturintiems tinkamų sąlygų nuotolinio ugdymo metu ugdytis namuose. VGK sprendimu nuotoliniu būdu gimnazijoje mokėsi 12 mokinių pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, kurio metu užtikrinta mokinių priežiūra ir maitinimas gimnazijoje, laikantis sveikatos saugos, higienos normų. 37 mokiniai buvo aprūpinti gimnazijos skaitmenine įranga (planšetėmis) ir dalyvavo vaizdo pamokose. Organizuotos konsultacijos mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumus, gabiems bei ruošiantis brandos egzaminams: 11 sav. val. pagal projektą „Kokybės krepšelis“, 11 sav. val. iš klasės krepšelio lėšų, 5 sav. val. pavasarį ir 12 sav. val. rudenį iš papildomų lėšų. 6 mokiniai dalyvavo matematikos, istorijos, užsienio (anglų) kalbos rajono mokiniams organizuotose konsultacijose. Nuotolinio ugdymo metu dirbama individualiai su 6 SUP mokiniais, sudaryti atskiri tvarkaraščiai, organizuotos individualios konsultacijos. su 1 mokiniu dirbama pagal individualiai sudarytą tvarkaraštį. SUP mokiniams pagalbą teikia mokytojo padėjėjas. Sudarytas mokinių praradimų kompensavimo priemonių planas 2021-2022 mokslo metams (gimnazijos BUP 6 priedas). Planas pristatytas ir aptartas su bendruomene. Atlikta situacijos analizė, identifikuoti 27 mokiniai</p>
---------------	--	--	--

			<p>patyrusieji mokymosi sunkumų dėl pandemijos, kurie nukreipti į papildomas konsultacijas, neformalųjį švietimą, pagalbos specialistus.</p> <p>Per metus buvo organizuoti 12 VGK posėdžių, bei atskirų nuotolinių pasitarimų ir susitikimų. Posėdžių metu buvo aptariama mokinių pažanga ir planuojama pagalba. Daug dėmesio skirta specialiųjų poreikių mokinių ugdymuisi bei mokiniams, neturintiems sąlygų mokytis namuose (nuotolinio ugdymo metu). Ieškoma būdų ir priemonių kaip efektyviausiai užtikrinti kokybišką mokinių ugdymą ir saugumą.</p> <p>Siekiant mokinių asmeninės pažangos, mokymosi spragų likvidavimo, tėvų įtraukimo į vaiko mokymąsi vykdomi trišaliai pokalbiai (mokytojas – moksleivis – tėvai (globėjai) 1-8 kl., IG-IVG kl.) Kiekvienas klasės auklėtojas organizavo ir pravedė mažiausiai po 2 trišalius pokalbius.</p> <p>1-8 klasėse organizuota pažangos ir pasiekimų įsivertinimo ir refleksijos savaitė, kuri atskleidė kokybišką grįžtamąjį ryšį tarp mokinių ir mokytojų. Dalyvavo 96 proc. mokinių ir 97 proc. mokytojų.</p>
1.3. Užtikrinti projekto „Kokybės krepšelis“ įgyvendinimą.	Per 2021 m. bus įgyvendintos gimnazijos veiklos tobulinimo plano veiklos, finansuojamas „Kokybės krepšelio“ lėšomis.	Įvykdytos gimnazijos veiklos tobulinimo plane numatytos projekto „Kokybės krepšelis“ finansuojamos veiklos 2021 m. (I, II, III, IV ketvirtis). Pasiiekti gimnazijos veiklos tobulinimo plane numatyti kiekybiniai	2020-2021 m. m. pagal projektą „Kokybės krepšelis“ įvykdytos visos mokyklos veiklos tobulinimo plane suplanuotos veiklos. Kas du mėnesius teiktos finansinės ataskaitos NŠA. Nedidelė dalis (12 proc.) sutaupytų lėšų perkelta kitiems metams. Kiekybiniai rodikliai yra

		ir kokybiniai rodikliai.	<p>pasiekti arba viršiję numatytus rodiklius. Kokybiniai rodikliai neženkliai padidėjo arba liko tokie patys. Mokyklos veiklos tobulinimo (MVT) plano koordinavimo grupė gimnazijoje kartu su gimnazijos veiklos įsivertinimo grupe atliko veiklos kokybės įsivertinimą už 2020-2021 m. m. pagal 10 rodiklių ir įvertino pokytį: 2 rodikliai pagerėjo, kiti liko tokie patys. Veiklos tobulinimo ataskaita už pirmus veiklos tobulinimo metus suderinta su projekto metodiniuke, Šalčininkų r. sav. administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vyr. specialistu ir laiku pateikta NŠA.</p> <p>2021 m. atnaujinta projekto „Kokybės krepšelis“ koordinavimo ir priežiūros grupė gimnazijoje (direktoriaus 2021-09-10 įsakymas Nr. VI-75), įvyko 8 darbo grupės ir 5 susitikimai su konsultante, dalyvauta metodiniame NŠA organizuotame renginyje. Direktoriaus 2021-09-22 įsakymų Nr. VI-85 patvirtintas MVT plano patikslinimas. Plano patikslinimas suderintas su NŠA ir Šalčininkų r. sav. administracija.</p>
1.4. Parengti Šalčininkų „Santarvės“ gimnazijos 2022-2024 metų strateginio plano projektą (toliau – Gimnazijos	Parengtas Gimnazijos strateginio plano projektas į planavimo procesą demokratiškai įtraukiant visą gimnazijos bendruomenę.	Suburta ir gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinta strateginio plano rengimo darbo grupė (toliau – Darbo grupė). Į Darbo grupės sudėtį įtraukti gimnazijos bendruomenės atstovai: mokiniai, mokytojai, mokinių tėvai.	Sudaryta darbo grupė strateginiam planui rengti (direktoriaus 2021-10-22 įsak. Nr. VI-91), į kurią įtraukti direktoriaus pavaduotoja ugdymui, 3 mokytojai, socialinė pedagogė, mokinė, tėvų atstovė, ūkvedė. Atlikta 2019-2021 m. strateginio plano įgyvendinimo analizė.

<p>strateginio plano projektas).</p>		<p>aptarnaujantis personalas. Gimnazijos direktorius vadovauja Darbo grupės darbui.</p> <p>Atlikta gimnazijos aplinkos analizė: vidinė aplinkos analizė, išorinė aplinkos analizė, SSGG.</p> <p>Peržiūrėta ir pakoreguota: gimnazijos vizija, misija, vertybės.</p> <p>Iki 2021 m. lapkričio 1 d. parengtas ir paskelbtas viešai svarstyti (gimnazijos interneto svetainėje) Gimnazijos strateginio plano projektas.</p> <p>Iki 2021 m. gruodžio 1 d. Gimnazijos strateginio plano projektas suderintas su Gimnazijos taryba, savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija.</p> <p>Iki 2021 m. gruodžio 20 d. Šalčininkų „Santarvės“ gimnazijos 2022-2024 metų strateginis planas patvirtintas gimnazijos direktoriaus įsakymu.</p>	<p>Parengtas 2022-2024 m. gimnazijos strateginio plano projektas pavišintas gimnazijos bendruomenės svarstymui. Plane pakoreguota gimnazijos vizija, misija, vertybės, sudarytas strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonių planas.</p> <p>Planas suderintas su gimnazijos taryba (GT 2021-12-15 protokolas Nr. V6-6) ir Šalčininkų rajono savivaldybės administracija (direktoriaus 2022-01-13 įsakymas Nr. DĮV-48).</p> <p>Šalčininkų „Santarvės“ gimnazijos 2022-2024 metų strateginis planas patvirtintas 2022-01-13 gimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. VI-5.</p>
--------------------------------------	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomu, svarių įstaigos veiklos rezultatais)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>3.1. Ugdymo proceso užtikrinimas ekstremalios situacijos metu.</p>	<p>Sklandžiai vyko nuotolinio ir hibridinio ugdymo gimnazijoje organizavimas. Mokytojai dalyvavo mokymuose dėl darbo su hibridine įranga (Swivl robotuku).</p> <p>Gimnazijos bendruomenei užtikrintos saugios ir sveikatai nekenksmingos darbo sąlygos, taikomos COVID-19 prevencinės priemonės atsižvelgus į Operacijos vadovo sprendimus bei rekomendacijas.</p>

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

III SKYRIUS**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS****5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS****6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimas ugdymui ir mokymuisi (organizuoti mokinių pasiekimų, jų pažangos ir ugdymo proceso stebėseną, analizuoti rezultatus ir tobulinti ugdymo procesą bei švietimo įstaigos veiklą).
7.2.

V SKYRIUS**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI****8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Projektinės veiklos plėtojimas.	Gimnazijos bendruomenė aktyviai dalyvauja projektinėje	Dalyvauta ne mažiau kaip 2-3 projektuose ar programose, į kurių

	<p>veikloje kaip ilgalaikėje, taip ir trumpalaikėje.</p> <p>Sudarytos palankios sąlygos kiekvienam mokiniui ugdytis pagal jų poreikius ir galimybes bei aktyviai dalyvauti gimnazijos gyvenime.</p>	<p>veiklas įtraukti mokiniai, mokytojai, socialiniai partneriai.</p> <p>Skatinama ugdymo proceso metodų įvairovė, siekiama inovacijų, mokiniai nukreipiami mokslinei - tiriamajai bei kūrybinei veiklai.</p> <p>Mokinių tiriamiesiems darbams ir eksperimentams atlikti išnaudotos gimnazijoje turimos ir naujai įgytos priemonės.</p> <p>Nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. privalomai organizuojamas ilgalaikis pasirinkto mokomojo dalyko projektinis darbas.</p>
<p>8.2. Stiprinti bendruomenės narių bendrystę, dialogą, mokymąsi vieniems iš kitų.</p>	<p>Diegiamas kolegialus grįžtamasis ryšys tarp mokytojų.</p> <p>Patobulinta tėvų informavimo sistema, gerėja komunikacija su tėvais.</p>	<p>Mokiniai kartu su tėvais mokosi valdyti mokymosi procesą, dalyvauja refleksijos pokalbiuose.</p> <p>Sukurtas gimnazijos tėvų informavimo tvarkos aprašas. Tėvų informavimo sistema atitinka tėvų poreikius ir gimnazijos specifiką.</p> <p>Mokytojai reflektuoja pamokas, grįžtamąją informaciją panaudoja savo profesinės veiklos tobulinimui.</p>
<p>8.3. Tobulinti mokytojų skaitmenines kompetencijas.</p>	<p>Mokytojai ugdymo procese naudojami skaitmeninėmis priemonėmis, patys kuria skaitmeninį turinį. Dalinasi patirtimi su kolegomis, mokosi vieni iš kitų, dalyvauja mokymuose.</p>	<p>Apie 50 proc. mokytojų užduočių paruošimui ir atlikimui skirtingų poreikių mokiniams naudoja skaitmenines priemones.</p> <p>50 proc. mokytojų, organizuojant pamokos veiklas, taiko IKT grįžtamajam ryšiui nustatyti.</p> <p>2-3 kartus per metus metodinė taryba organizuoja metodinius užsiėmimus mokytojams dėl išmaniųjų įrenginių panaudojimo ugdymo procese.</p> <p>Įvertintas gimnazijos naudojimosi skaitmeninėmis technologijomis mokymo ir mokymosi srityse lygis. Jo rezultatai palyginti su 2021 m. gautais SELFIE apklausos rezultatais.</p>
<p>8.4. Pasirengti diegti atnaujintas bendrąsias programas.</p>	<p>Užtikrinti sėkmingą mokytojų pasirengimą diegti atnaujintas bendrąsias programas.</p>	<p>Suburta atnaujinamo ugdymo turinio įgyvendinimo komanda.</p> <p>Tobulinamos mokytojų kompetencijos atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo klausimais.</p> <p>Mokyklos bendruomenė nuolat informuojama apie atnaujintų bendrųjų programų diegimo žingsnius.</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ekstremali situacija (karantinas).

9.2. Žmogiškieji faktoriai (pvz. ilgalaikis nedarbingumas).

9.3. Teisinės bazės pakeitimai.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Gimnazijos tarybos posėdis įvyko 2022-02-03. Gimnazijos direktorės Ingos Marčiševskos 2021 metų veiklos ataskaitą vertinama labai gerai, nes visi numatyti tikslai buvo įgyvendinti. Pasiekti rezultatų kokybiniai ir kiekybiniai rodikliai viršijo planuotus rodiklius. Taip pat buvo įvykdytos užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos (užtikrintas nuotolinis ir hibridinis ugdymas, kitos darbo sąlygos, kryptinga pagalba mokiniams ir mokytojams).

Gimnazijos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Vida Kiselevskienė

(vardas ir pavardė)

2022-02-03

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Švietimo įstaigos vadovo 2021 m. veikla
vertinama gerai, iki kito kasmetinio veiklos įvertinimo, siekiau nustatyti
šiuos kriterijus metui pareigas atlikti kintamosios dalies dydį.

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

Šalčininkų Palėvič 2022-02-07

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Šalčininkų „Santarvės“
gimnazijos direktorė
Inga Marčiševska
(vardas ir pavardė)

2022-02-07

(data)