

PATVIRTINTA
Šalčininkų „Santarvės“ gimnazijos
direktoriaus 2022 m. spalio 4 d.
įsakymu Nr. V1-97

ŠALČININKŲ „SANTARVĖS“ GIMNAZIJA

ATNAUJINTO UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ PLANAS 2022-2023/2024

Tikslas – sutelkti ir parengti mokyklos bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio (toliau – UTA) įgyvendinimui.

1. UŽDAVINYS: stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus.

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingas | Rezultatas |
|----------|--|---|--|---|
| 1.1. | UTA komandos sudarymas | 2022 m. Rugsėjo-spalio mėn. | Gimnazijos direktorius | Suformuota UTA komanda ir patvirtinta direktoriaus įsakymu |
| 1.2. | Individualus atnaujintų BP nagrinėjimas ir aptarimas metodinėse grupėse. | 2022 m. Spalio-lapkričio mėn. | Metodinė taryba, UTA komanda. | Išnagrinėtos visų dalykų atnaujintos programos. UTA komanda supažindinama su aktualijomis. |
| 1.3. | Mokytojų individualios konsultacijos | 2022-2024 m. | UTA komanda, Metodinė taryba, Administracija | Mokytojai gauna individualias konsultacijas ruošiantis įgyvendinti UTA. |
| 1.4. | Kūrybinės dirbtuvės „Kompetencijomis grįstas ugdymo turinys“ | 2023-2024 m. (1 kartą per pusmetį) | Metodinė taryba, UTA komanda. | Mokytojai (bent 80 proc., bendradarbiaudami su kolegomis, supras programų pokyčius ir planuojamų veiklų rezultatus. |
| 1.5. | Metodinis užsiėmimas: kompetencijų žemėlapių kūrimas ir nagrinėjimas | 2022 m. Gruodžio mėn. | Metodinė taryba, UTA komanda. | Mokytojai (bent 85 proc.) geriau supras kompetencijų sandus ir jų raišką. |

| | | | | |
|-------|--|---|---|--|
| 1.6. | Pamokos plano pagal UTA kūrimas, koregavimas, aptarimas pateikiant rekomendacijas. | 2023 m. vasario mėn. – kovo mėn. | Pavadootoja ugdymui, Metodinė taryba, UTA komanda. | Mokytojai gilins pamokos planavimo pagal UTA žinias ir gebėjimus. Atsiras bendri susitarimai tarp mokytojų metodinėse grupėse. |
| 1.7 | Pamokos stebėjimo protokolo korekcijos | 2023 m. balandžio mėn. – gegužės mėn. | Pavadootoja ugdymui, Metodinė taryba | Tobulės pamokų stebėsena, rekomendacijos skatins mokytojų saviugdą. |
| 1.8 | Bendrujų ugdymo planų nagrinėjimas | 2023 m. gegužės mėn. – birželio mėn. | Direktorius, pavadootoja ugdymui, Darbo grupė. | Ne mažiau 80 proc. mokytojų susipažino su BP planais |
| 1.9 | Vertinimo aprašų ir kt. dokumentų koregavimas | 2023 m. gegužės mėn. – birželio mėn. 2023 m. rugpjūčio mėn. – rugsėjo mėn. | Pavadootoja ugdymui, Metodinė taryba. | Atnaujintas gimnazijos vertinimo aprašas. Atnaujinti dalykų vertinimo aprašai. |
| 1.10 | Ilgalaikių planų pavyzdžio kūrimas ir pasirengimas pagal juos dirbti ateinančiais mokslo metais | 2023 m. gegužės mėn. – birželio mėn. | Direktorius, pavadootoja ugdymui, Metodinė taryba, UTA komanda. | Parengtas ilgalaikio plano pavyzdys |
| 1.11. | Atvirų pamokų vedimas pagal atnaujintas BP. Pamokų analizė pagal atnaujintą pamokos stebėjimo protokolą. | 2023 m. spalio mėn. – lapkričio mėn. | Direktorius, pavadootoja ugdymui, Metodinė taryba | Gerosios patirties sklaida, bendradarbiavimo stiprinimas |

2 UŽDAVINYS. Teikti metodinę pagalbą bei paramą ir organizuoti kvalifikacijos tobulinimą

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingas | Rezultatas |
|-----------------|---|--|-----------------------------------|--|
| 2.1 | Pasirengimo diegti BP situacijos analizė ir poreikių nustatymas, korekcija (mokytojų kvalifikacija, mokymo ir mokymosi priemonės, ugdomosios aplinkos kūrimas ir nagrinėjimas ir kt.) | 2022 m. lapkričio – gruodžio mėn. | Pavadootoja ugdymui, UTA komanda. | Atliktas įsivertinimas, veiklų nusimatymas |

| | | | | |
|-----|---|--------------|---|--|
| 2.2 | Kvalifikacijos tobulinimas vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams UTA aktualijomis. | 2022-2023 m. | Pavadootoja ugdymui, metodinės tarybos pirmininkė | Dalyvavimas mokymuose, konferencijose, diskusijose, pasitarimuose, konsultacijose. |
| 2.3 | Informacijos sklaida apie įtraukujį ugdymą tikslinėms grupėms - mokytojams, tėvams, mokiniams, kt. mokyklos bendruomenės nariams. | 2022-2024 m. | Pavadootoja ugdymui, soc. pedagogė | Gimnazijos bendruomenė supažindinta su UTA naujovėmis, įtraukiuoju ugdymu |
| 2.4 | Kvalifikacijos tobulinimas įtraukiojo ugdymo temomis | 2022-2024 m. | Mokytojai | Ne mažiau 80 proc. mokytojų dalyvauja renginiuose. |
| 2.5 | Vaiko gerovės komisijos veiklos stiprinimas | 2022-2024 m. | VGK nariai | VGK susipažinta su naujai rengiamu VGK projektu, pasirengtos veiklos tobulinimo rekomendacijos, kompetencijų tobulinimu ir kt. |

3 UŽDAVINYS. Užtikrinti pasirengimo UTA komunikaciją, tinklaveiką

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingas | Rezultatas |
|-----------------|--|--|--------------------------------|--|
| 3.1 | Gimnazijos bendruomenės ir socialinių partnerių supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti UTA | 2022-2023 m. | UTA komandos atstovas | 100% mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų informuoti apie UTA procesus. Apie UTA procesus supažindinta www, dienyne, socialiniuose tinkluose ir kt. |
| 3.2 | Informacijos, susijusios su UTA, viešinimas, renginių organizavimas (mokymai, susitikimai, posėdžiai ir kt.) | 2022-2023 m. | UTA komandos narys | Kiekvieną mėnesį viešinti www, socialiniuose tinkluose, dienyne ir kt. |
| 3.3. | Ataskaitų apie UTA įgyvendinimą pateikimas, aptarimas, tobulintinų sričių nusimatymas | 2022–2023 m. (1 kartą per pusmetį) | Direktorė, pavadootoja ugdymui | Susirinkimai, posėdžiai, informacija www, socialiniuose tinkluose, dienyne ir kt. |

| | | | | |
|-----|---|--------------|------------------------------------|---|
| 3.4 | Tėvų švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo tema | 2023-2024 m. | Pavadootoja ugdymui, soc. pedagogė | Pristatymas tėvams mokyklos interneto svetainėje, susirinkimuose ir kt. |
| 3.5 | Mokinių švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo tema | 2022–2023 m. | UTA komanda | Pristatymas mokiniams gimnazijos interneto svetainėje, socialiniame tinkle, pamokose. |

4 UŽDAVINYS. Atnaujinti ugdymo aplinkas ir priemones.

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingas | Rezultatas |
|-----------------|---|--|---|---|
| 4.1 | Priemonių poreikio situacijos įsivertinimas | 2022-2023 m. | Pavadootoja ugdymui | Įvertintas ugdymo aplinkų ir mokymosi priemonių poreikis. |
| 4.2 | Ugdymo aplinkų ir mokymosi priemonių įsigijimo plano parengimas, prioritetų vadovėliams įsigyti nusistatymas ir susitarimai metodinėje taryboje | 2022-2024 m. | Pavadootoja ugdymui, metodinė taryba, bibliotekininkė | Parengtas mokymo ir mokymosi priemonių įsigijimo planas. |
| 4.3 | Priemonių ir aplinkų atnaujinimo veiklos | 2022-2024 m. | UTA komanda | Atsižvelgiant į įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo rekomendacijas, atnaujintos aplinkos |