

PRITARTA
Šalčininkų rajono savivaldybės mero
2025 m. sausio 8 d.
potvarkiu Nr. MPV-(2.1 E)-21

PATVIRTINTA
Šalčininkų „Santarvės“
gimnazijos direktoriaus
2025 m. sausio 13 d.
įsakymu Nr. V1-16

ŠALČININKŲ „SANTARVĖS“ GIMNAZIJA

STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

2025-2027 m.

2025 m.

TURINYS

1. Vizija
2. Misija
3. Filosofija ir vertybės
4. Strateginiai tikslai
5. Aplinkos ir išteklių analizė
6. SSGG analizė
7. Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonių planas
8. Strateginio plano įgyvendinimas ir priežiūra

VIZIJA

Moderni, besimokanti, bendradarbiaujanti, tobulėjanti mokykla, kurianti jaukią ir saugią aplinką, ugdanti dorovingą Lietuvos pilietį, kuriam sudarytos sąlygos įgyti kokybišką išsilavinimą, tapti pajėgiu pasirinkti tolesnę mokymosi kryptį.

MISIJA

Šalčininkų „Santarvės“ gimnazija teikia ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, pradinį, pagrindinį, vidurinį, suaugusiųjų vidurinį išsilavinimą gimtąja (rusų) kalba. Gimnazija yra kiekvienam prieinama, atvira švietimo naujovėms, mokinių tėvams, visuomenei, teikianti kokybišką ugdymą įvairių gebėjimų vaikams, parengiant juos šiuolaikiniam sparčios kaitos ir konkurencingam gyvenimui.

GIMNAZIJOS FILOSOFIJA

*„Mokomės ne mokyklai, bet gyvenimui.“
Seneka*

GIMNAZIJOS VERTYBĖS

- Bendravimas ir bendradarbiavimas.
- Atsakingumas ir sąžiningumas.
- Kūrybiškumas ir kritinis mąstymas.
- Mokymasis visą gyvenimą.
- Pasitikėjimas savimi ir savarankiškumas.
- Pagarba sau ir kitiems.

STRATEGINIAI TIKSLAI

I. Ugdymo(si) ir mokymo(si) kokybės gerinimas.

- 1.1. Tobulinti pamokos vadybą;
- 1.2. Patirtinio į STEAM orientuoto ugdymo įgyvendinimo stiprinimas;
- 1.3. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams;
- 1.4. Ugdymo metodų ir procesų įvairovės užtikrinimas;

II. Gerinti gimnazijos bendruomenės mikroklimatą, kuriant patrauklias ugdymosi aplinkas.

- 2.1. Plėtoti gerą emocinę aplinką gimnazijos bendruomenėje;
- 2.2. Plėtoti socialinį bendradarbiavimą ir bendruomeniškumą;
- 2.3. Stiprinti gimnazijos savivaldžią veiklą;
- 2.4. Fizinės aplinkos gerinimas.

APLINKOS IR IŠTEKLIŲ ANALIZĖ

Politiniai veiksniai

Šalčininkų „Santarvės“ gimnazijos (toliau tekste – Gimnazija) strateginis planas 2025-2027 metams sudarytas remiantis:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“;
- Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2050“;
- Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2024-2026 m. strateginiu veiklos planu;
- Šalčininkų rajono savivaldybės 2024-2026 metų strateginiu veiklos planu;
- Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais, pedagoginės ir kultūrinės veiklos patirtimi bei bendruomenės narių rekomendacijomis;
- Geros mokyklos koncepcija.

Socialiniai veiksniai

Šalčininkų rajone gyvena nemažai tautinių mažumų atstovų iš socialinės atskirties šeimų, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių. Šalčininkų „Santarvės“ gimnazija yra vienintelė mokymo įstaiga rajone, teikianti vidurinę išsilavinimą rusų kaba. Tokie rizikos veiksniai kaip nedarbas, mažas dėmesys vaikų auklėjimui paliečia Gimnaziją: didėja socialinių, psichologinių problemų turinčių šeimų, socialinę atskirtį patiriančių mokinių, kuriems reikia specialiosios paramos, skaičius. Gimnazijoje mokosi 9 proc. mokinių su specialiaisiais ugdymosi poreikiais. Nemokamas maitinimas skiriamas 44 proc. gimnazijos mokinių. Apie 43 proc. mokinių gyvena 5 seniūnijose ir į Gimnaziją atvažiuoja visuomeniniu transportu. Gimnazijos mokinių skaičius nuo 2022 m. iki 2024 m. padidėjo 12 proc. Nuo 2022 m. kovo mėn. užtikrintas 42 mokinių (iš jų 1 SUP, 1 mokymas namie) atvykusių iš Ukrainos ugdymas ir padėta integruotis. Kiekvienam mokiniui sudaryti individualūs mokymo planai, tvarkaraščiai bei pagalbos teikimo planai, įdarbinta mokytojo padėjėja. 2024 m. gimnazijoje mokosi 16 mokinių iš Ukrainos.

Dėl įvairių rizikos veiksnių įtakos didelis dėmesys Gimnazijoje skiriamas socialinių įgūdžių bei sveikos gyvensenos ugdymui, karjeros planavimui, emocinei savijautai. Kultūrinė veikla akcentuojama palaikant gyvą ryšį tarp kartų (susitikimai, renginiai, sveikinimai, šventės). Ryškus Gimnazijos teikiamų kultūros paslaugų bendruomenei spektras. Tai įvairūs kultūriniai renginiai, tradicijų puoselėjimas, tautinių švenčių šventimas kartu. 2024 m. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centru ir IIIIG klasės mokiniai turi galimybę išbandyti profesiją besimokant gimnazijoje. Gimnazijos bendruomenė aktyviai dalyvauja projektuose, kurie gerina mokinių tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą su kitomis Lietuvos ir rajono mokyklomis, skatina dalyvauti bendrose veiklose, plečia akiratį, ugdo pilietiškumą, kūrybiškumą ir kritinį mąstymą.

Vidaus veiksniai

Darbuotojų kvalifikacija

Gimnazijoje dirba kvalifikuoti pedagogai. 15 pedagogų turi vyr. mokytojo kvalifikaciją ir 2 pedagogai – metodinio kvalifikaciją. Dirba pagalbos specialistai: socialinė pedagogė, logopedė, psichologė, karjeros specialistas, bibliotekininkė, 4 mokinio padėjėjos. Sveikatos priežiūra Gimnazijoje rūpinasi visuomenės sveikatos specialistas vykdomas sveikatos priežiūrą mokykloje.

Sudarytos sąlygos kelti kvalifikaciją, skleisti gerą patirtį. Gimnazijoje kasmet rengiama mokytojų kvalifikacijos kėlimo programa.

Gimnazijos valdymas, savivaldos institucijos, grupės

Gimnazijos taryba, Vadovų komanda: direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, ūkvedė. Veikia Mokytojų taryba, Mokinių taryba, Vaiko gerovės komisija, Mokytojų ir švietimo pagalbos

specialistų atestacijos komisija, Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo grupė, Metodinė taryba, metodinės grupės: kalbų; tikslųjų ir gamtos mokslų; socialinių mokslų; menų, technologijų bei kūno kultūros; pradinio ugdymo; klasių vadovų.

Planavimas

Gimnazija savo veiklą planuoja atsižvelgdama į veiklos kokybės įsivertinimo išvadas bei rekomendacijas, mokinių ir tėvų apklausų rezultatus, nacionalinių tyrimų rezultatus. Gimnazijos planavimo sistemą sudaro: strateginis planas, ugdymo planas, metų veiklos planas, metodinių ir kitų grupių veiklos planai, savivaldos institucijų veiklos planai, bibliotekos veiklos planas, Gimnazijos mėnesio veiklos planai, Gimnazijos biudžeto planas, dalykų ilgalaikiai ir trumpalaikiai planai, dalykų modulių programos, individualizuotos ir pritaikytos programos, individualūs planai, neformaliojo vaikų švietimo programos, klasių vadovų planai. Rengiami metų (pusmečių) pamokų bei neformaliojo vaikų švietimo būrelių tvarkaraščiai.

Vidaus priežiūra

Gimnazijoje vykdoma pedagoginės veiklos priežiūra.

Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą atlieka Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė. Gimnazijos finansinę veiklą kontroliuoja Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos įgalioti asmenys.

Gimnazijos veiklą prižiūri Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrius nustatyta tvarka.

Finansiniai ištekliai

Gimnazija finansiškai savarankiška. Direktorius yra Gimnazijos finansinių išteklių valdytojas. Gimnazijos veikla finansuojama iš Šalčininkų rajono savivaldybės biudžeto ir klasių krepšelio lėšų. Papildomos lėšos pritraukiamos gaunant projektų finansavimą, 1,2% paramą, rėmėjų lėšas, specialiosios lėšos, kurias Gimnazija gauna už patalpų nuomą ir teikiamas paslaugas.

SSGG ANALIZĖ

SSGG analizė
I. STIPRYBĖS
1. Sudarytos sąlygos išsilavinimą įgyti gimtąja (rusų) kalba. 2. Sudarytos tinkamos galimybės suaugusiems įgyti vidurinį išsilavinimą. 3. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius teikiama visapusiška švietimo pagalba. 4. Tikslingai vykdomos karjeros veiklos. 5. Mokymasis netradicinėse aplinkose. 6. Mokymasis per projektinę veiklą. 7. Gimnazija draugiška, atvira ir įtrauki. 8. Tikslingas finansavimo panaudojimas. 9. Prailginta mokinių darbo grupė - tėvai gali derinti vaiko priežiūrą ir darbą. 10. Mokinių darbų demonstravimas Gimnazijoje. 11. Gimnazija puoselėja tradicijas ir jas plėtoja.
II. SILPNYBĖS
1. Mažėjanti mokinių motyvacija siekiant aukštesniųjų mokymosi pasiekimų. 2. Rėmėjų trūkumas. 3. Gimnazijos stadionas neatitinka reikalavimų. 4. Mokinių pažangos stebėjimas bei duomenų panaudojimas mokymosi rezultatams gerinti. 5. Mažėja mokinių norinčių dalyvauti olimpiadose, konkursuose, varžybose. 6. Kai kurių mokytojų iniciatyvos trūkumas. 7. Dalis mokytojų dirba keliose mokyklose.
III. GALIMYBĖS
1. Formuoti STEAM inovacijų kultūrą. 2. Įtraukiojo ugdymo organizavimo tobulinimas. 3. Palankios sąlygos mokytojų persikvalifikavimui ir kvalifikacijos tobulinimui. 4. Partnerystės su kitomis mokyklomis palaikymas. 5. Bendrojo naudojimo erdvių pritaikymas mokinių ugdymui, poilsiui ir jų funkcionalumo užtikrinimas. 6. Ugdymo karjerai stiprinimas bendradarbiaujant su įvairiomis institucijomis. 7. Naujų darbo ir bendradarbiavimo formų su mokinių tėvais paieška. 8. Ugdymo procese tikslingai taikyti IKT ir švietimo naujoves. 9. Užtikrinti ugdymo kokybę. 10. Mokinių sveikatingumo, vertybinių nuostatų ugdymas.
IV. GRĖSMĖS
1. Dėl mokinių skaičiaus mažėjimo pradiniam ugdyme jungiamos klasės. 2. Gali būti nesukomplektuota IIIIG kl. dėl sąlyginio mokinių skaičiaus. 3. Daugėja vaikų, turinčių sveikatos ir elgesio problemų. 4. Mokytojų perdegimas darbe. 5. Neaptverta teritorija kelia grėsmę mokinių saugumui. 6. Technologijų vystymasis kelia grėsmę mokinių raštingumui ir sveikatai. 7. Mokytojų trūkumas. 8. Per menka dalies tėvų atsakomybė ir noras įsitraukti į vaikų auklėjimą, ugdymą.

STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

I TIKSLAS. Ugdymo(si) ir mokymo(si) kokybės gerinimas.

Uždaviniai	Priemonės	Terminai	Atsakingi asmenys	Laukiami rezultatai	Lėšos
1	2	3	4	5	6
1.1. Tobulinti pamokos vadybą.	1.1.1. Pamokos struktūros tobulinimas.	2025-2026	Mokytojai, administracija, metodinių grupių pirmininkai	Patobulės laiko vadyba pamokoje, 80 proc. mokytojų pradės ir baigs pamoką laiku, racionaliai paskirstys laiką ir užtikrins veiksmingą pamokos eigą (įžanga, pagrindinė dalis, užbaigimas). Mokytojai laikysis priimtų susitarimų dėl pamokos uždavinio formulavimo ir įgyvendinimo, užduočių pritaikymo, nuolat analizuos ir stebės mokinio išmokymo lygį pamokoje.	Intelektualiniai ištekliai
	1.1.2. Klasės valdymo strategijos (aiškos darbo ir elgesio taisyklės, konfliktų prevencija ir kt.) sukūrimas.	2025-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai	Tinkamai parinktos ir nuosekliai taikomos klasės valdymo strategijos pagerins mokymosi aplinką, sustiprins mokinių motyvaciją, pagerins mokinių elgesį ir padės mokytojui efektyviau vykdyti pamokas, o mokiniai aktyviai įsitrauks į pamokoje organizuojamas veiklas.	Intelektualiniai ištekliai
	1.1.3. Mokinių vertinimo ir įsivertinimo sistemos gerinimas.	2025-2026	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija	80 proc. mokytojų pamokos pabaigoje aptars pamokos procesą, akcentuodami mokinių susikaupimą, darbštumą, pastangas ir kt. Bus ugdoma mokinių atsakomybė už savo mokymąsi, didesnis savęs pažinimas ir gebėjimas savarankiškai tobulėti. Bus atnaujintas Gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ir įsivertinimo tvarkos aprašas.	Intelektualiniai ištekliai
	1.1.4. Mokytojų profesinių kompetencijų, orientuotų į	2025-2026	Mokytojai, pagalbos	80 proc. mokytojų sistemingai tobulins savo kompetencijas ir įgytas žinias taikys	Intelektualiniai

	pamokos kokybės gerinimą, tobulinimas.		specialistai, administracija	ugdymo procese. Kasmet bus nustatomas kvalifikacijos kėlimo poreikis ir atliekama analizė. Gimnazijoje bus kuriama nuolatinio tobulėjimo kultūra, kurioje mokytojai reflektuos savo darbą, mokysis iš kolegų ir ieškos naujų būdų gerinti pamokų kokybę.	ištekliai, Klasės krepšelio, projektų lėšos
	1.1.5. Sistemingos pagalbos mokiniui suteikimas.	2025-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija	Mokiniui laiku bus teikiama mokymosi pagalba per pamokas, konsultacines valandas, bus sudarytos mobiliosios grupės mokinių, kurių ugdymo rezultatai nepasiekė reikiamo lygio, spragoms likviduoti.	Intelektualiniai ištekliai, Klasės krepšelio lėšos
1.2. Patirtinio, į STEAM orientuoto, ugdymo įgyvendinimo stiprinimas.	1.2.1. Mokytojų profesinių kompetencijų, orientuotų į STEAM veiklas, tobulinimas.	2025-2026	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija	Mokytojams bus organizuotas bendras seminaras apie savivaldį ir patirtinį mokymą(si). Ne mažiau kaip 50 proc. mokytojų plėtos STEAM kompetencijas. STEAM dalykų ir pradinių klasių mokytojai dalyis gerąja patirtimi apie sėkmingai įgyvendintas STEAM veiklas, jas viešins Gimnazijos interneto svetainėje ir socialiniame tinkle.	Intelektualiniai ištekliai, Klasės krepšelio lėšos
	1.2.2. STEAM dalykų ugdymų aplinkų ir priemonių turtinimas.	2025-2026	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija	Bus sukurta ir praturtinta į STEAM orientuota ugdymo aplinka, aprūpinta mokymo(si) priemonėmis, skatinančiomis mokinių kūrybiškumą, kritinį mąstymą, praktinių įgūdžių ugdymą ir tiriamąją veiklą. Gimnazijos bendruomenė naudos šias priemones ir aplinkas integruotam, patirtiniam mokymui, o mokiniai aktyviai įsitrauks į STEAM veiklas.	Intelektualiniai ištekliai, Klasės krepšelio lėšos
	1.2.3. Pamokų planavimas ir organizavimas vykdant STEAM dalykų patirtinį	2026-2027	Mokytojai, pagalbos	Bus vedamos STEAM dalykų integruotos pamokos. Dalyvavimas STEAM veiklose ugdo kūrybinio	Intelektualiniai ištekliai,

	mokymąsi.		specialistai, administracija	mąstymo kompetencijas. Gimnazijoje ugdymo procesas bus organizuojamas remiantis tyrinėjimu, modeliavimu, kad mokiniai aktyviai įsitrauktų į praktinę ir kūrybinę veiklą. Bus organizuota STEAM veiklų diena (savaitė), integruojanti įvairius dalykus. Vyks tikslingas, veiksmingas ugdymas(is) kitose erdvėse (muziejuose, laboratorijose, gamtos erdvėse).	Klasės krepšelio lėšos
	1.2.4. Bendradarbiauti su kitomis organizacijomis ir informuoti mokinius apie STEAM karjeros galimybes.	2026-2027	Karjeros specialistas, klasių vadovai	Bus užmegzti partnerystės ryšiai su įvairiomis organizacijomis, skatinant mokinius domėtis STEAM sritimis. Mokiniais bus suteikta informacija apie karjeros galimybes, organizuota ne mažiau 2 susitikimų su STEAM profesijų atstovais.	Intelektualiniai ištekliai, Klasės krepšelio lėšos
1.3. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.	1.3.1. Gabių ir talentingų mokinių ugdymo pritaikymas, orientuojantis į jų specifinius gebėjimus.	2025-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai	Tenkinami mokinių ugdymo poreikiai. Skiriamos papildomos dalykų valandos moduliams ir pasirenkamiesiems dalykams, ilgalaikėms konsultacijoms. Gimnazijoje organizuojamos dalykų olimpiados, konkursai. Kasmet apie 10 proc. mokinių dalyvauja olimpiadose, konkursuose.	Intelektualiniai ištekliai
	1.3.2. Mokytojų profesinių kompetencijų, orientuotų į įtraukųjį ugdymą, tobulinimas.	2025	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija	80 proc. mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų sistemingai tobulins savo kompetencijas įtraukiojo ugdymo tema bei įgytas žinias taikys ugdymo procese.	Intelektualiniai ištekliai, Klasės krepšelio lėšos

	1.3.3. Gerinti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, švietimo prieinamumą ir kokybę.	2025-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija	Rengiamos individualios ugdymosi programos ir pagalbos planai, atitinkantys mokinių poreikius, užtikrinamas mokinio padėjėjų dalyvavimas ugdymo procese, taikomas diferencijuotas mokymas atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ir interesus, teikiama savalaikė pagalbos specialistų pagalba.	Intelektualiniai ištekliai
	1.3.4. Ugdymo aplinkų, įrangos ir priemonių, skirtų įvairių ugdymosi poreikių mokiniams, būtinų jų įtraukimo į veiklas, užtikrinimas.	2025-2026	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija	Atnaujinta įranga ir ugdymo priemonės, skirtos įvairių ugdymosi poreikių mokinių gebėjimams lavinti. Kuriamos individualios metodinės priemonės, atitinkančios specialiųjų poreikių mokinių specifinius gebėjimus. Įrengtos specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams pritaikytos erdvės.	Intelektualiniai ištekliai, Klasės krepšelio lėšos
	1.3.5. Vykdoma įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo stebėseną, įsivertinimas ir organizuojama gerosios patirties sklaida.	2025-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija	Reguliariai vykdomi pagalbos specialistų bei mokinio padėjėjų susitikimai aptariamais ir sprendžiamais kylantys sunkumai, dalijamasi gerąja patirtimi. Ne rečiau kaip du kartus per metus VGK nariai aptars vaiko ugdymo eigą, sudarys bei koreguos pagalbos planą. Sudarys sąlygas mokytojams, tėvams ir pagalbos specialistams bendradarbiauti.	Intelektualiniai ištekliai
1.4. Ugdymo metodų ir būdų įvairovės užtikrinimas.	1.4.1. Planuoti ir pritaikyti ugdymo turinį įvairių poreikių ir gebėjimų mokiniams.	2025-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai	Pamokos taps veiksmingesnės, didės mokymosi motyvacija, mokiniai sieks geresnių rezultatų. Bus taikomi įvairesni mokinių ugdymo metodai. Užduotys bus diferencijuojamos ir individualizuojamos SUP ir gabiems mokiniams.	Intelektualiniai ištekliai

	1.4.2. Skaitmeninių ugdymo priemonių integravimas į ugdymo procesą.	2025-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai	Mokytojai ir mokiniai naudosis interaktyviomis lentomis, mokymosi platformomis. Mokytojai patys kurs ir naudos skaitmenines užduotis.	Intelektualiniai ištekliai
	1.4.3. Organizuoti mokytojų konferenciją „Metodų įvairovė – raktas į mokymosi sėkmę“.	2026-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija	Bus skleidžiamos pedagoginės ir metodinės naujovės, dalijimasis gerąja patirtimi. Gerės bendradarbiavimas tarp mokytojų. Bendradarbiaujant su kitomis rajono mokyklomis bus organizuota mokytojų konferencija „Metodų įvairovė – raktas į mokymosi sėkmę“.	Intelektualiniai ištekliai
	1.4.4. Sistemingas pamokų / ugdymo proceso organizavimas įvairiose erdvėse ir skirtingomis formomis.	2025-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija	Gimnazijoje sistemingai bus vykdomos edukacinės dienos. 80 proc. mokytojų du kartus per mokslo metus ves pamokas ir integruotas pamokas įvairiose edukacinėse erdvėse už Gimnazijos ribų. Mokymasis ne tik klasėje, bet ir kitose erdvėse, skatins mokinių smalsumą ir domėjimąsi mokomu dalyku, taip padidės mokinių motyvacija.	Intelektualiniai ištekliai, Klasės krepšelio lėšos, projektų lėšos

II TIKSLAS. Gerinti gimnazijos bendruomenės mikroklimatą, kuriant patrauklias ugdymosi aplinkas.

Uždaviniai	Priemonės	Terminai	Atsakingi asmenys	Laukiami rezultatai	Lėšos
1	2	3	4	5	6
2.1. Plėtoti gerą emocinę aplinką Gimnazijos bendruomenėje.	2.1.1. Plėtoti socialinių ir prevencinių programų vykdymą.	2025-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija	Mokiniai geriau pažins socialines problemas, jų sprendimo būdus ir prevenciją, įskaitant psichologines problemas, patyčias, priklausomybes, sveikos gyvensenos principus. Daugiau mokinių dalyvaus prevencinėse veiklose (Gimnazijos sveikatos programoje, priklausomybių prevencijoje, socialinėje pagalboje). Gimnazijos bendruomenės nariai jausis saugūs ir gerbiami, gerės jų tarpusavio santykiai ir bendravimo įgūdžiai.	Intelektualiniai ištekliai, Klasės krepšelio lėšos
	2.1.2. Neformaliojo švietimo, tenkinančio mokinių poreikius, organizavimas.	2025-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai	70–80% mokinių dalyvaus bent vienoje neformaliojo švietimo veikloje per metus. Gimnazijoje bus sukurta plati ir įvairi neformaliojo švietimo veiklų pasiūla, apimanti tiek kūrybinius, tiek intelektualinius, tiek fizinius užsiėmimus (pvz., menas, muzika, sportas, savanorystė, STEAM, IT, literatūra ir kt.), kurie atitiks mokinių įvairius pomėgius ir interesus.	Intelektualiniai ištekliai, Klasės krepšelio lėšos
	2.1.3. Tyrimas, siekiant nustatyti bendruomenės narių nuomonę, dėl savijautos Gimnazijoje.	2025	Mokytojai, pagalbos specialistai	Bus atliktas tyrimas, kuris išryškins pagrindines Gimnazijos bendruomenės savijautos problemas. Remiantis tyrimo rezultatais bus sudarytas priemonių planas, kuris padės gerinti bendruomenės narių savijautą (pvz., prevencinės programos, emocinės paramos iniciatyvos, patyčių prevencijos veiklos ir kt.).	Intelektualiniai ištekliai

	2.1.4. Organizuoti bendrus Gimnazijos bendruomenės (mokinių, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų)) renginius.	2026-2027	Klasių vadovų metodinė grupė, Gimnazijos taryba, administracija	Geresni Gimnazijos narių santykiai, geresnis Gimnazijos įvaizdis, stiprės bendrystės jausmas bendruomenėje. 50 proc. tėvų ir ne mažiau nei 80 proc. mokinių ir mokytojų dalyvaus gimnazijos organizuojamuose renginiuose. Informacija apie renginius bus viešinama gimnazijos interneto svetainėje, soc. tinklo paskyroje, savivaldybės svetainėje, vietos spaudoje.	Intelektualiniai ištekliai
	2.1.5. Tobulinti gimnazijos Vaiko gerovės komisijos veiklą.	2025-2026	VGK nariai	Gimnazijoje yra nuosekliai veikianti komisija, kurios nariai bendradarbiauja su mokytojais ir su išoriniais specialistais bei institucijomis sprendžiant mokinių gerovės klausimus. Gimnazijoje sukurta aiški ir veiksminga pagalbos teikimo sistema, kuri užtikrina, kad visi mokiniai, kuriems reikalinga pagalba, ją gautų laiku ir kokybiškai.	Intelektualiniai ištekliai
2.2. Plėtoti socialinį bendradarbiavimą ir bendruomeniškumą.	2.2.1. Dalyvauti trumpalaikėse ir ilgalaikėse projektinėse veiklose.	2025-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija	Kasmet teikiamos paraiškos nacionaliniams ir savivaldybės projektams. Mokyklos bendruomenė aktyviai dalyvaus trumpalaikėse ir ilgalaikėse projektinėse veiklose, stiprės mokinių ir mokytojų bendradarbiavimo įgūdžiai, bus ugdomas atsakingumas, iniciatyvumas ir komandinio darbo kompetencijos.	Intelektualiniai ištekliai, projektų lėšos
	2.2.2. Mentorstės ir pagalbos mokiniams bei mokytojams organizavimas.	2025-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija	Tikslingai suplanuota ir organizuojama mentorstė naujiems darbuotojams. Bus organizuojama vyresnių mokinių pagalba jaunesniems. Sustiprės mokinių ir mokytojų tarpusavio pasitikėjimas bei bendruomeniškumas,	Intelektualiniai ištekliai

				padidės įsitraukimas į ugdymo procesą, pagerės mokinių pasiekimai ir mokytojų profesinis tobulėjimas.	
	2.2.3. Savanorystės veiklos.	2025-2027	Mokinių taryba, mokytojai, pagalbos specialistai	Padidės mokinių socialinis įsitraukimas, ugdysis pilietiškumo, komunikavimo kompetencijas, sustiprės Gimnazijos ir vietos bendruomenės ryšiai. Mokiniai bus skatinami dalyvauti savanoriškose iniciatyvose, pvz., pagalbos mokiniams, seneliams, gyvūnų prieglaudoms ir kt.	Intelektualiniai ištekliai
2.3. Stiprinti Gimnazijos savivaldų veiklą.	2.3.1. Gimnazijos savivaldos institucijos aktyviai ir atsakingai dalyvauja planuojant ir vertinant Gimnazijos veiklą.	2026-2027	Gimnazijos taryba, Metodinė taryba, Mokinių taryba	Augs bendruomenės narių iniciatyvumas, kūrybiškumas. Pagerės mokytojų ir mokinių bendravimas ir bendradarbiavimas. Daugiau mokinių bus įtraukti į Gimnazijos savivaldą, bus skatinami dalyvauti priimant sprendimus ir organizuojant veiklas.	Intelektualiniai ištekliai
2.4. Fizinės aplinkos gerinimas.	2.4.1. Materialinės bazės atnaujinimas.	2025-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija, ūkvedė	Atnaujinta Gimnazijos materialinė bazė užtikrins šiuolaikinius ugdymo poreikius ir sudarys palankesnes sąlygas mokinių ir mokytojų darbui.	Krepšelio lėšos, savivaldybės lėšos.
	2.4.2. Emocinės gerovės kampelio įrengimas Gimnazijoje.	2026-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija, ūkvedė	Bus sukurta jauki ir funkcionali erdvė, skirta mokinių ir mokytojų emocinei gerovei stiprinti, kurioje galima bus atsipalaiduoti, reflektuoti ir valdyti emocijas, skaityti, pabūti tyloje, pailsėti.	Krepšelio lėšos, savivaldybės lėšos.

	2.4.3. Didinti tvarumą ir plėsti žaliąsias erdves.	2025-2027	Mokytojai, pagalbos specialistai, administracija, ūkvedė	Bus įrengtas Kneipo takas, kuris leis stiprinti fizinę ir emocinę sveikatą ir atsakingiau žiūrėti į gamtos išteklių naudojimą. Bus sodinama daugiau medžių, žalių augalų, naudojamos ekologinės medžiagos interjere, kad aplinka būtų švaresnė, sveikesnė ir estetiškesnė. Organizuoti teminiai renginiai, projektai, akcijos, žygiai, kūrybinės dirbtuvės.	Intelektualiniai ištekliai, Savivaldybės lėšos.
--	--	-----------	--	---	---

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Gimnazijos strateginio plano tikslai ir uždaviniai įgyvendinami kasmet sudarant Gimnazijos metinį veiklos planą. Strateginio plano įgyvendinimą prižiūri direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė. Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną vyksta sistemingai. Kiekvienų mokslo metų pabaigoje analizuojamas Gimnazijos metinio veiklos plano įgyvendinimas, teikiamos rekomendacijos darbo grupei, rengiančiai metinę veiklos programą.

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupė stebėsenos rezultatus pristato Gimnazijos bendruomenei. Gimnazijos bendruomenė turi galimybę išsakyti savo nuomonę, teikti siūlymus, kaip optimaliau įgyvendinti strateginius tikslus ir uždavinius, tikslingiau panaudoti Gimnazijos išlaidas. Gimnazijos metinės veiklos planavimo grupė, išnagrinėjusi strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupės rekomendacijas, Gimnazijos bendruomenės siūlymus ir pastebėjimus, rengia metinį veiklos planą, numatydamą konkrečias priemones ir terminus strateginiams uždaviniams pasiekti. Švietimo įstaigų apskaitos skyrius stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos.

Projektui pritarta:

Šalčininkų „Santarvės“ gimnazijos tarybos 2024 m. gruodžio 16 d. posėdyje (protokolas Nr. V6-11).